

CHECKED
 مینول آف انسٹرکشن ان آر می سگنلنگ

CHECKED

یہ
 جہندی اور شیشے اور لال ٹین کے ذریعہ سے

اشارے کی تعلیم
 ۲



ماسٹر غلام محی الدین
 لاہور کے انسٹرکٹر

شائع کرایا

نومبر ۱۹۶۹ء

نیو امپیریل پبلشرز لاہور، مین سید علی شاہ مالک و منیر اہم چچا

(۱) تمہید کے بیان میں

اچھل جن ذریعوں سے خبریں اور حکم فوجوں میں پہنچے جاتے ہیں وہ نیچے لکھے
گئے طریقوں میں شامل ہیں +

(۱) ٹیلیگراف یعنی تار برقی +

(۲) وٹرویل گنگناک یعنی نظری اشارے +

(۳) مونڈ آرڈر یعنی سوار اردلی +

اوپر لکھے گئے طریقے خبر پہنچانے کے جیسے جیسے کہ خاص موقع ہوں ویسے ویسے کام میں
لائے جاتے ہیں اور ان میں کوئی بھی ایسا طریقہ نہیں ہے کہ جو دوسرے تعلق نہ رکھتا ہو۔

تار برقی مقررہ جگہوں کے بیچ خبر پہنچانے کے لئے نہایت تھیک اور نہایت ہی جلد طریقہ
ہے مگر تار کی لائن لگانے اور اٹھانے میں بہت وقت لگتا ہے اور دشمن کے ملک میں

ایک سرے سے دوسرے تک ایسی حفاظت کرتے پڑتی ہے ویسے عظیم کے ملک
میں فوج کے اوٹ پوسٹوں کے اندر ہی ہلکا کام میں لاسکتے +

لکھنؤی انشاء حصار موسم میں یعنی جب گرد غبار بادل وغیرہ نہ ہو خیر پہنچنے کا ایک درست
 اور جلدی طریقہ ہے اور اس میں اسباب وغیرہ لائے اور یہ سب ایک ہی بہت ہی کم فرق
 پڑتی ہے اور ایسے ملک میں جس جگہ سرزمین نہوں آسانی کے ساتھ کام میں لاسکتے ہیں
 اور تار بستی کی نسبت اسکے ذریعہ سے دشمن کا بیدار کر لیا جاسکتا ہے۔ نو بجی سے
 اگلی جگہوں میں جا کر اسکا استعمال کر سکتے ہیں اور بچاڑی ملک میں جس جگہ کے لوگوں
 کے ساتھ ہمارا دوست تانہ برتاؤ نہ ہو اعلیٰ سے کہ یہ خاص طریقہ خیر پہنچنے کے ہو سکتا
 خبر رسائی کی بڑی بڑی لائینوں کیلئے ٹائر ہند ہونیکے علاوہ بچاڑی ملکوں میں ٹائرنگ
 ان موقعوں پر کہ جہاں فوج کئی الگ الگ حصوں میں ایک مقررہ وقت تک آرام
 کر نیکی لئے پڑی ہو کام میں لاسکتے ہیں یعنی +
 اوٹ پوسٹوں اور ڈوائسنگ ڈاک کی مین روڈی کے پیچ +
 ڈیمپنگ پوسٹوں کے پیچ جو زیادہ یا کم جلدی سے لگائے گئے ہوں +
 کسی بچاڑی کی جگہوں سے پہلی حرکت کی وقت تک کمانڈر انچیف سے خبر
 رسائی کر سکے +
 مجاز اور کنارہ کشی کے پیچ جب فوج اتر رہی ہو یا چڑھ رہی ہو متصل جگہوں جیسے
 کہ بندر گاہوں کے قلعوں کے پیچ -

پیغام لکھ کر دلی کے اٹھ بیچو اتنا ایک نہایت اچھا طریقہ خبر رسائی کا ہے۔ اس طریقہ
 خبر رسائی میں اس وقت کا جو ہر ایک پیغام اور ہر ایک منزل کی واسطے سوار اور ڈیوڈ کو
 لگے کا خیال رکھنا چاہئے۔ ایسے سوار اور دلی پہنچ گئی ہوئی حالتوں میں لکاز پائپر
 (۱) چھوٹے چھوٹے ماصلوں پر جب جگہ اور ذریعہ سے خبر پہنچانے سے وقت بچنے
 کے یعنی میدان کی لڑائی میں جیتی ہوئی فوج کو حکم پہنچانیکے لئے ہے۔

(۲) دو جگہوں کے بیچ جب جگہ کوئی اور ذریعہ خبر رسائی کا نہ ہو یعنی رکنائٹر کی مدد والی
 پارٹی کے ذریعہ سے سب سے نزدیک والے سگنل سٹیشن کو خبر پہنچانیکے لئے ہے۔
 آرمی سگنلنگ میں صرف لکھے ہوئے پیغام بھیجنے چاہئے۔

یہ بات یاد رہے کہ سگنل وینو والی پارٹی کا یہ کام نہیں کہ خبریں حاصل کرے بلکہ ہکا
 یہ فرض ہو کہ ان خبروں کے بھیجنے کا ذریعہ لکھے اور اس طرح سے سکاڈرٹ اور
 ریکائیٹس وغیرہ کے کاموں میں مدد دے۔

خبر بھیجنے والے اہل بات کے سخت ذمہ دار ہوں گے کہ جتنا ہو سکے اتنا اپنی پیغام کو
 مختصر کریں اور سب غیر ضروری لفظ چھوڑ دیں۔ یہ بات یاد رکھنا چاہئے کہ کوئی
 ذریعہ جس سے میدان جنگ میں کسی فوج کے ہیڈ کوارٹرس کے اوٹ پوسٹوں
 سے صحیح چپ چاپ اور جلدی سے خبریں پہنچانا نہ صرف اس واسطے ممکن ہے

مے کو اس سے خیرین مٹی میں بکرائیں سے یہ فائدہ بھی نکلتا ہے کہ چھوڑو الام
اور بے چین کر نیوالی افواہوں سے بچاؤ رہتا ہے۔ یہ بیان کرنا ضروری نہیں
مے کہ جبرل صاحب کو دشمن کی چالوں کی خبر چند رنٹ پہلے لجا نیسے فتح نصیب
ہو جاوے *

ان باتوں پر خیال کر کے امید مے کہ ہر ایک افسر خواہ وہ آپ گنٹنگ کام
کرے یا نہ کرے اس مفید کام کے چھوڑے ہوئے نہیں خوب کوشش کر گیا
(۲) نظری اشاروں کے قاعدے

ڈاٹ اور ڈیش یعنی شورٹ اور لونگ کا بیان

نظری اشاروں میں ڈاٹ اور ڈیش دو جزو ہیں اور انہیں کو گروپ جوڑ کر الفاظ
اشارے دینے کے لئے بنائی گئی ہے *
ڈاٹ اکائی بھی گئی ہے اور ڈیش ڈاٹ کی لمبائی کا تین گنا ہے۔

ہر ایک پورے اشارے یا صرف کے سچ ایک ڈیش یا تین اکائیوں کے برابر
بڑھا جائے اور نقطوں کے سچ اسے دو گنا یعنی چھ اکائیوں کے برابر بڑھنا ضروری ہے
گنٹنگ کی خوبی یہ ہے کہ ڈاٹوں اور ڈیشوں کی درست لمبائی کا خیال رہے

اور وقفون اور ہڑاؤ کو الگ الگ سمجھا جاوے۔ خواہ کسی انداز سے یہ کام ہو رہا ہو مگر ان آپس کی لمبا پون کے رکھنے کی سخت ضرورت سمجھی گئی ہے۔ یہ الف باء جو آجکل کالم میں لائی جاتی ہے مودس صاحب کی نکالی ہوئی ہے اور اس ڈھنگ سے بنائی گئی ہے جو کہ جو حرف انگریزی زبان میں بار بار آیا کرتے ہیں ایک نہایت ہی چھوٹے اشاروں سے ظاہر کیا گیا ۲ اور کسی حرف کی بناوٹ میں چار جزوں سے زیادہ نہیں ہیں۔

نیچے کے ٹیبل سے مودس صاحب کی الف باء اور کئی ایک متفرق اشارے جو آئی سنگلنگ میں برتے جاتے ہیں معلوم ہونگے۔

الف باء

A	—
B	— — — —
C	— — — —
D	— — —
E	—
F	— — — —
G	— — — —
H	— — —
I	—
J	— — — — —
K	— — — —
L	— — — —
M	— — — —
N	— —

فہرست الف باء

بہارِ شریعتی و اسلامیہ

O ———
 P ———
 Q ———
 R ———
 S ———
 T ———
 U ———
 V ———
 W ———
 X ———
 Y ———
 Z ———

مہندسوں کی علامتیں

1 ———
 2 ———
 3 ———
 4 ———
 5 ———

6 ———
 7 ———
 8 ———
 9 ———
 0 ———

متفرق اشارے

صرف ایک نشان فل سٹاپ یعنی پورا ہٹراؤ عبارت میں دیا جائیگا

پر پریٹو یعنی تیاری کا اشارہ اور اریز یعنی کاتا کوٹی کا اشارہ
یہ ہے ----- وغیرہ (ایک متواتر سلسلہ ڈاٹوں کا۔

پر پریٹو سائین اس وقت کام میں لایا جاتا ہے کہ جب نظر آئیو الے دو یا زیادہ
سٹیشنوں کے ساتھ خبر رسائی کر نیکی کے لیے میسج بھیجنے سے پہلے انکا دیمان
اپنی طرف کرایا جاوے۔ اور یہ مانا جائے ہوئے سٹیشن کا خیال اپنی طرف کرانے
کے لیے بھی استعمال ہوتا ہے اس اشارہ کی رسید دیکھ کر اسے میسج لینے والے سٹیشن کو قبول
انٹرنیشنل کے بدلے اپنی پہچان کا حرف یا حرف (پرنٹس P دینے بنا) دینا چاہیو
اور دوسرے اشارہ کے شروع ہونے تک اسی کو دیتے جا دیں۔ جب یہ اشارہ کسی اور
وقت دیا جاوے تو اسکا جواب جنرل آنر سے دینا چاہئے۔

یہ نشان کاتا کوٹی کا اشارہ بھی ہے اور یہ کسی تقطیع یا گردپ کو جو غلطی
سے بھیجا گیا ہو کٹا دینے کے لیے کام میں لایا جاتا ہے۔ اس حالت میں
اسکا جواب ایریز سے دینا چاہئے۔

سٹاپ ----- وغیرہ (متواتر سلسلہ ڈاٹوں کا)

جب دو یا دو سے زیادہ سٹیشنوں کو بھیجا جاوے اور پر پریٹو سے شروع

پورا ہو گیا ہے۔

آبی ٹریٹر ----- (اکسٹریکٹو WW)

بھی کھتے ہیں، یہ اشارہ اسوقت دیا جاتا ہے کہ جیب دٹے گئے میسج کی ہر ایک بات روک کر فی ہوتی ہے اریئر اور اس میں یہ فرق ہے کہ اریئر۔ ملنے سے صرف وہ لفظ یا گروپ جو ابھی غلطی سے دیا گیا ہو کا ٹاچنگا ہوگا جواب

آبی ٹریٹر ----- سے دیا جاتا ہے۔

سگنل ----- (FI) اسے ظاہر ہوتا ہے کہ

منہ سے مے جادینگے اور یہ منہ سے دینے سے پہلے دیا جاتا ہے۔

سگنل ----- (FF) اسے ظاہر

ہوتا ہے کہ جو منہ سے دینا ہے وہ دٹے گئے ان دونوں اشاروں کا جواب

جنرل آنسر سے دیا جاتا ہے۔

(۳) آلات اور اُن کے استعمال کا بیان

فلیکس نی جہنڈ بیان

اس میں شک نہیں ہے کہ جہنڈ بیان نظر آتی ہیں مگر پوری پوری تب ہی دکھلا دیتے

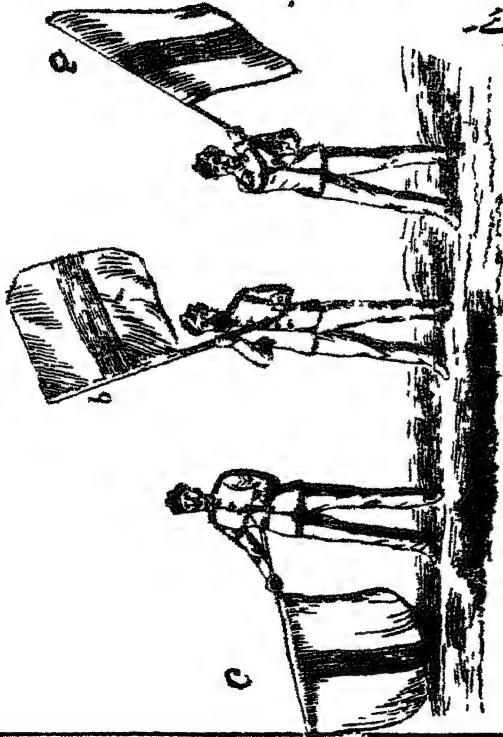
مین کر جیب انکو ہلایا جاتا ہے شورٹ اور لونگ جنہڈی کے دکھلاتے اور
چبپا دینے کے بدلے ہلانیسے بناٹے جاتے ہیں۔

لاسج فلیکس یعنی بڑی جنہڈیاں - سنگلر بائین سے دائیں
کو یا دائیں سے بائیں کو یا جھرف کر سنگل دسے رہا ہو اس طرف پیچھے پھیر کر
کرنج ہو گا ہو کام کر سکتا ہے تاکہ جنہڈی ہو کے سامنے اصل جگہ سے ہلائی جا کر
لوٹی کو سنگل رفیک مین چہرہ چہرہ قدم کی دوری پر یا دو یا تین رینک مین واقع
لقد او آدمیوں کے مناسب مقدار کو کہہ کر فالن کرنا چاہئے اور جنہڈی کی لکڑی بدن
بیچ بائیں کو نکلے ہوئی ترجیحی پکڑنی چاہئے۔ دہنہ ہاتھ سے جنہڈی کی لکڑی کو
آہستہ آہستہ جنہڈی سے نیچے پکڑی جاوے اور جنہڈی لپیٹ کر بائیں ہاتھ مین رہا
رہے۔

پرسپرٹو سنگل کے حکم پر پاؤں کو الگ الگ کر دہنا پاؤں بارہ اینچ دہن کو بجا ڈالو
جنہڈی کی لکڑی کو اس طرح اوٹھاؤ کہ بائیں کندھے کے پید و مین آ جاوے جنہڈی
کی لکڑی کے نیچے سرے کو بائیں ہاتھ سے پکڑ کر بدن سے پیچ کے سامنے بجا ڈالو
اس پوزیشن مین بائیں کہنی پہلو سے ل رہی با یا ر۔ اگلہ سجدہ بازو کو چورس اور
کھلائی گول باہر کی طرف ہو اور بدن کے پیچ کے سامنے چہرہ انچ دو۔ ہر۔ دیان تھا

(۱۱)

پھر بھی جہنڈی سے آٹھ انچ نیچے رہ کر زیادہ دبا کے نہوٹا چاہئے۔ جہنڈی کی کھڑکی
اتنی اونچی اور بھی رہ کر جہنڈی نیچے گھراتے وقت بھی دکھائی پڑے اس پر
میں جہنڈی کی کھڑکی کو بدن کے سینٹر کے پیچ سر کی لائن کے ساتھ کوئی پچیس درجہ کی
کوٹ بنانے چاہئے۔



ڈاٹ بنانے کی ترتیب

جھنڈی کو اہلی پوزیشن α (شکل ۱) سے بلاکر بدن کی دوسری طرف پوزیشن δ (شکل ۲) کی طرف لیجاؤ اور وہاں سے ہٹتے بنا پھر α (شکل ۱) پر لے آؤ بائیں کہنی پہلو سے لگی رہے۔

ڈیش بنانے کی ترتیب

جھنڈی کو α (شکل ۱) سے ϵ (شکل ۳) تک اسطرح سے لیجاؤ کہ ٹکڑی کا سر اچھ زین کو چھو جائے اب بھی بائیں کہنی پہلو سے ملی رہی اور وہنا بازو سیدھا کیا جاوے۔ اس پوزیشن میں حضور سا ہٹ کر پھر α (شکل ۱) پر آؤ۔ ڈیش ہٹیک ہٹیک بنانے کی واسطے یہ ضروری ہے کہ وہنا بازو سیدھا اور خوب نیچے کیا جاوے۔ ا بات کا پکا یقین کر لینے کے لئے کہ یہ قاعدی کے موافق کیا جاتا ہے کلاس کو کسی کہی بار بار ڈیش بنانے کی مشق کرائی جاوے صرف دہنو کا تہ سے جھنڈی کی ٹکڑی پکڑ مٹی چاٹے اور با بیان ڈاٹھ پیٹھ کے چھپے رکھا جاوے۔ کبھی حرف مثلاً R (۔۔۔) دینا ہو تو جھنڈی کو لگاتار ہلانے اسکے

ڈاٹ اور ڈیش چھٹی طرح ظاہر کرتے چاہئے اگر اس بات کی خبر داری کرنی چاہئے
 کہ اصل پوزیشن پر تھوڑا سا بھی نہ بہترین - اسطرح R بنائیکے لئے جھنڈی کو
 a (شکل ۱) سے b (شکل ۲) تک اور پھر c (شکل ۱) پر اور پھر ڈاٹ کے
 بنا پھر c (شکل ۳) پر ملا دین اور پھر c (دیکھو ڈیش بنا چکی ترتیب) پر
 تھوڑا سا بہتر کرے a پر ملا دین اور اسکے پیچھے ہڑتے بنا b (شکل ۲) پر لیجا کر
 پھر اصل پوزیشن a (شکل ۱) پر لے آ دین -

ڈیش کی لمبائی کے برابر اصلی پوزیشن a (شکل ۱) پر ہر ایک حرف یا حرف و محو
 گروپ کے بیچ بٹھانا چاہئے - جب لفظ یا گروپ پورا ہو چکے تو جھنڈی کی ٹکڑی
 کو نیچے جھکا دینا چاہئے اور جھنڈی کو بائیں ہاتھ سے لپیٹ لینا چاہئے -
 لفظ یا گروپ پتھر جمع کر نیے پہلے اصلی پوزیشن پر ڈرا بٹھانا چاہئے -
 خبر لینے میں جھنڈی گرا کر لپیٹ رکھنی چاہئے جینک جواب دینا کیواسطے
 ضرورت نہ پڑے -

ڈاٹ اور ڈیش بناتے میں جھنڈی کو ہنسیہ نظر کے سامنے رکھنے کے لٹو لکھو
 کے سر کے کو بدن کے برابر اس طور سے ہلانا چاہئے کہ ہوا میں اُس سے
 لکھ پڑی ہند سے 8 کی شکل معلوم ہو -

جہاں تک ہو سکے ہلائے وقت لکڑی سیدھی اوپر کورہر، اور سر اسکا کبھی فرش
کی طرف جھکا نہ رہے۔ ڈینٹ دینے کے پیچھے اس بات کا خاص کر دھیان کرنا
چاہئے۔

جب ایک ہی حرف میں دو یا دو سے زیادہ ڈینٹ لپکے آ جاتے ہیں تو کئی
سنگٹر ہر ایک ڈینٹ کے پیچ جھنڈی کو پھر اصل پوزیشن پر نہ لانے سے ہلاؤنگو
چھوٹا کر دیتے ہیں۔

ایکی عادت بالکل نہ پڑنے نہ دینی چاہئے کیونکہ ایکے کرنے سے اگر کام جہاں ہی
ہو رہا ہو تب ہی خراب معلوم ہوتا ہے اور وقت کا خیال ہی بہن رہتا ہے
جسکے نہا پیغام کا پہنچنا یا ہٹیک ہٹیک پڑنا ناممکن ہو جاتا ہے۔

جب کسی شیٹ کو خبر پہنچی ہو تو جھنڈی والا اس شیٹ کی طرف مینا چورس کھڑا ہو کر جھنڈی
کی حرکتوں سے دونو شیٹوں کے پیچ جو نظری لائن ہو ایکے ساتھ زوڈیاٹیم
بڑی جھنڈیاں تین فٹ چورس محل کے کپڑے کی بنائی جاتی ہیں اور دونوں کی ہوتی
ہیں ایک سفید چہرے نیلی پٹری داری ہوتی ہیں یہ جھنڈی سبک بڑی جاتی ہو کہ جس
جگہ پیچھے والی زمین اندھیری ہو اور دوسری گہری نیلی یہ سبک بڑی جاتی ہے
کہ جس جگہ پیچھے والی زمین ادجالی ہو اور نیلی کڑی پلنچ فٹ چہرے نیلی اور

بڑ یعنی پچھنوالی جبکہ کا نظر یعنی بچ والی لیکر ایک اپنے ہوا در گاؤں دم ہوتی ہوئی آگلی
چوٹی آدھ اچھ ہو۔

سال فلینکس یعنی چھوٹی جھنڈیاں - یہ بڑی جھنڈیوں کی طرح بنائی جاتی ہیں
مگر دو فٹ چوڑی اور کھڑی انکی ساڑھے تین فٹ یعنی اور بڑ تین چوتھائی اچھ قطر
میں ہوتا ہے اور گاؤں دم ہونی ہوئی چوٹی پر آدھی اچھ ہو۔

ان جھنڈیوں سے ہی بڑی جھنڈیوں کے مطابق کام کیا جاتا ہے مگر فرق یہ ہے
کہ کچھ زیادہ اونچا اور ہٹائے جاتے ہیں اور لمبے ہوئے رہتے ہیں باز کچھ کچھ
سیدھے اور یا ان ہاتھ بٹوڑی سے نیچا ہو۔ کہنڈیوں کو چھاتی کے ساتھ لگا کر کام
کر نیکی عادت بالکل نیپڑے دینی چاہئے۔

دوری چہر کہ ان جھنڈیوں کے اشارے پر ہے جاسکین اور سنگلرون کو بڑی
جھنڈی ہلانکی محنت کرتی نیپڑے بالکل دیات پر منحصر ہے کہ وہ بڑے چکر میں ہلائی
جاوین ہوا سٹے یہ ضروری ہے کہ سنگلرون کو اسکا استعمال ہینک ہینک سکھایا جاو
انکو سر کے اوپر چھٹی طرح سے ہلانا چاہئے اچھی طرح سے سمجھنے سے اگر حالتیں موافق ہوں
تو ان جھنڈیوں کے اشارے معمولی دور میں کے ساتھ بارہ میل کی دوری سے پڑھ کر
جاسکتے ہیں۔

ہیلو گراف یعنی عکسی نشیہ

ہیلو گراف ایک ایسا آلات ہے کہ جسے سوچ کی کرنوں کا عکس ایک ہٹنے والے نشیہ کے ذریعہ سے کسی دور کے نشیہ پر یا اسے بھی پر سے ڈال سکتے ہیں۔
 ویکو شکل (۴) - نشیہ (B) کا منظر نئے ذریعہ سے (U) کے شکل والا حلقہ (C) پر رکھا ہوتا ہے اور وہ حلقہ ایک ایسے پلیٹ پر لگا ہوتا ہے کہ جو ایک اور پلیٹ پر جو ایک سہ پاٹی (A) پر لگی ہوئی ہے بڑی حرکت کرتا ہو۔
 ایک متجسس سکرین (E) جو ان دونوں پلیٹوں کے بیچ ہر نشیہ کو ایک دہی پڑی حرکت دیتا ہے تاکہ وہ سوچ کی چال کے مطابق چل سکے۔ ایک دھجکل سکرین (J) جو نشیہ کی پھیلی طرف لگا ہے اوپر کے حصے کو آہستہ آہستہ سے نیچے کھینچتا ہے اور ہر اسکو اوپر اٹھاتا ہے جسے نشیہ کا رخ سوچ کی کرنوں کے مطابق ہو جاتا ہے۔ ان دونوں سکرینوں کی حرکت سے نشیہ کی روشنی لگا ہوا کسی ہٹرائی ہوئی جگہ پر ڈالی جاسکتی ہے۔ ان سارے دینے کے تمام لئے گئے راڈ (J) سہ رنگ (G) کے ساتھ دہایا جاتا ہے متھوڑا یا زیادہ ہٹرنیکے جیسے ہٹرو ہیلو کیا جاتا ہے اسی طرح سے ایک ڈاٹ یا وولٹن کی واسطے

لیو اسٹے کسی دور کے سین پر روشنی پڑتی ہے۔

سیلو گراف کے ٹکڑوں کے ام نیچے ہلکے جاتے ہیں اور یہ حروف نقل ہ کے
مقابلہ میں اور پہلو گراف میں اسے ٹنگ دین لگائی گئی ہے۔

A شپ دو کیب یعنی سپائی ٹوپی سمیت

B سیکنگ سرر یعنی خبیہیچے والا شے

C U فریم فورمر یعنی یو کی شکل والا فریم شیشہ کیوا اسٹے۔

D ٹینٹ بکس یعنی وہ بکس جہاں کمانی ہوتی ہے

E ٹینٹ سکر یعنی وہ جہاں شیشہ کا رخ دائیں یا بائیں ہوتا ہے۔

F لیو آرم یعنی ایک پلیٹ جو دو بازوں سے ٹکرا مانے جاتا ہے۔

G سپرنگ یعنی کمانی۔

H کبشن سکو بو۔ ایک ٹپنی ناچوٹا سا سراج جس پر انگلی لکھ کر شیشہ کو حرکت دیتے ہیں۔

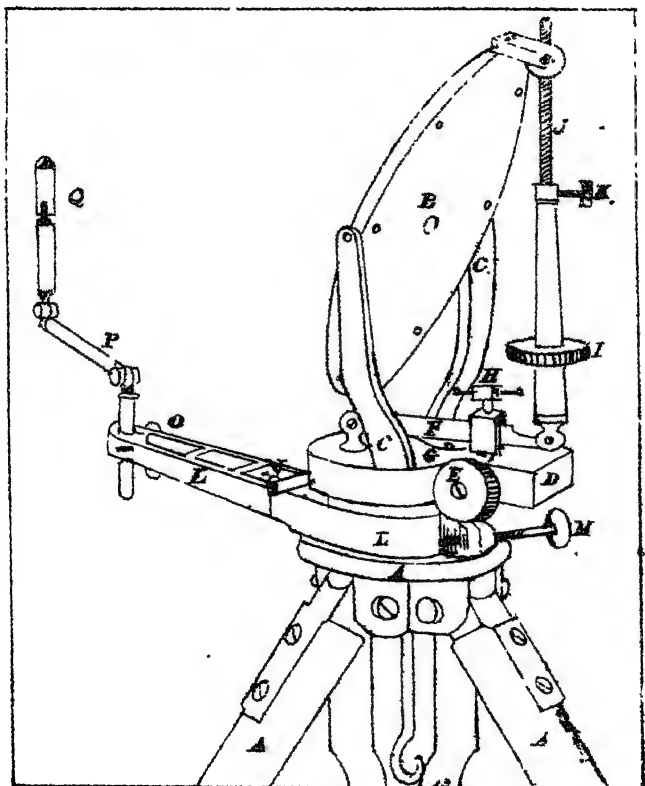
I کی یعنی چابی۔

J درمیکل رڈ این ساکٹ یعنی ایک کپڑا جو شیشے کے سر پر لٹکا ہوتا ہے۔

K سکر یو جو اوپر ہلکے گئے گز کو مضبوط کرتا ہے۔

L جانٹیل آرم یہی ایک بازو جو آگے کی طرف سے پایہ لگایا جاتا ہے۔

نقشہ پیلوگراف کا حسین سائے تنگ وین لگا ہے



M سکریو جو اوپر رکھے گئے بازو کو مضبوط کرتا ہے۔

N سکریو جو بازو کو سامنے سے سہ پائی ساتھ جوڑتا ہے۔

O سکریو جو اوپر رکھے گئے سکریو کے اخیر پر ہے۔

P ڈبل جائنٹڈ سائی ٹنگ راکٹ

Q سائی ٹنگ دین مو سائی ٹنگ پاٹ اور آرمی لائیوٹکے۔

ہیلوگراف کی سہ پائی کی تین مہاگنی کی ٹانگین پہلی تین اور تین تین مہاگنی اور پر سرے پر ایک پیش کے ساتھ ملجاتی ہیں اور اس پیش کے ساتھ ایک سکریو ہوتا ہے جس میں ہیلوگراف اور لپ رکھا جاتا ہے۔

ڈو پلے مرر کے پر زون کے پہ نام ہیں۔ حروف پہلی فہرست A سے O تک شکل پانچ کے عینے ہیلوگراف جس میں دو پلے مرر کا حصے کے متعلق ہے

R ڈو پلے مرر مو سائی ٹنگ پاٹ کے

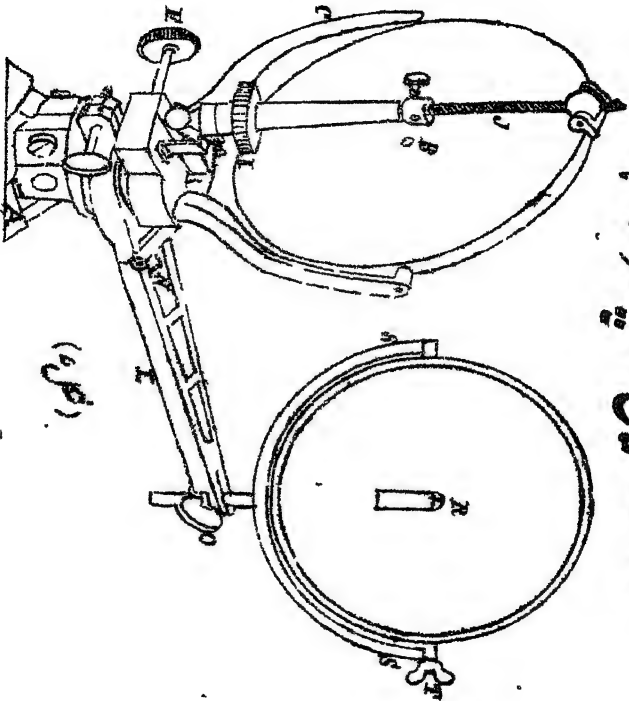
S U فریم ڈو پلے مرر کیو اسٹے۔

T سکریو جو فریم کو مضبوط کرتا ہے۔

وہوپ مین ہیلوگراف کو سطح کام میں لایا جاوے

ہیلوگراف ایک سائی ٹنگ دین (Q) کو دیکھ کر لگایا جاتا ہے اور یہ مائیٹنگ

بیرونی کرانومتر دین دیا مرکب



(نظر)

دین شیئے کے کئی ایک انچ سامنے ایک سامی ٹنگ راڈ (P) کے ذریعے سے پہلائی جاتی ہے اور یہ راڈ جوڑے ہوئے بازو (L) کے بیچ کھایا گیا ہے کسی دور جگہ کے ساتھ سامی ٹنگ دین سدا ٹیکے لئے سگنلر شیئے کے فرٹ مین اس دورے ٹیشن کی طرف پیٹھ کر کے کھڑا ہو کہ جبکہ طرف اسے خبر پہنچی ہو اور انپاسرا در آنکھیں تھیک ہلاتا رہے کہ جیک شیئے کے سڈیک سڈر مین دور کے ٹیشن کا عکس دکھلائی نہ دیے۔ پر وہ انچ سر کو سر کاٹے بنا سامی ٹنگ دین کو اتنا ہلا دے کہ سامی ٹنگ پاٹ کا عکس سڈیک شیئے کے سڈر کے اور دور والے ٹیشن کے عکس کے بیدہ مین آجائے۔ سگنلر کو اب اس کی ہناری کرنی چاہیے اصل بایہ شیئے پر پڑے اور نہ کسی دہرے کا بایہ جو شیئے پر ہو نظر آدے۔ پھر سامی ٹنگ پاٹ اس دور کے ٹیشن اور شیئے کے ٹیشن کے بیچ ایک سیدھی لائن میں آ جانا ہو خواہ نہ نہ کسی رخ یا طرف کو لگا باجائے۔

اب سگنلر سبیلو گراف کے پیچھے ہو جائے اور شیئے کو ہلا کر سوچ کا عکس سامی ٹنگ مین پر آئے اگر اس میں کچھ کھڑی یا پڑی تبدیلی کرنی ہو تو یہ سکرپ کے کھڑی یا پڑی حرکت دینے سے ہو سکتا ہے۔

کھڑی حرکت والا سکرپو چابی (I) کے بعین ہی ہے اور یہ شیئے کو کھانے سے

اسکالنج بدل دیتا ہے اور برقی حرکت والا سکریو ٹینجٹ سکریو (E) ہے مگر بہت سی تبدیلی کرنی ہو تو وہ سکریو (K) کو ڈھیل کر دے اسکے کرنے کی کڑی راڈ اپنے گہر میں کسی رکاوٹ بنا کہ وہم کیلگی جب کچھ کچھ درست ہو جاوے تو وہ انکو بہر جوڑ دے اور چابی کے ساتھ ب سدا رے۔ اسطرح سے ٹینجے کو پڑے طور پر انکے ٹھے وہ ماس کے سکریو (E) کو انچو بائیں ہاتھ کی کلمہ کی انچلی سے ریر کیلٹ دیا کر نکال لیوے مگر بائیں انکو ٹھے سے ماس کے کیس () کی پیٹھ کو زور سے دباٹے رہے اور دھننے ہاتھ کے ساتھ قلم کے دھننے یا زور کو پڑے رہے۔ اب اس کی پیشاری کرنی چاہئے کہ ٹینجے ہلائیکے دھت سکریو کو پیچھے کی طرف مضبوطی سے پکڑے رہو ورنہ سکریو کے دانے بگڑ جائے۔

سامی ٹنگ وین سفید دانت کا ایک ٹکڑا ہے جس پر ایک سامی ٹنگ سپاٹ لگا ہوا اور یہ خواہ ایک کالا سا دہا ہوتا ہے یا پڑی اور کپڑی لیکرون کے ملاپ سے ایک الٹی (L) ہوتی ہے۔ سنگٹن دینے والے ٹینجے کے سینٹر میں ایک چوڑا سا پکڑے قلعی کیا ہوتا ہے اسکو موج کی کرنوں کی عکس نہیں ڈال سکتا ہے اور اس عکس ڈالنے والے پکڑے کے سبب ایک چوٹی سی گھاسا پکڑے عکس ڈال سکتی ہے کیونکہ یہ پکڑے سپاٹ لینو سایہ کا حصہ ہوتا ہے جب چابی دباؤ سپاٹ کو سامی ٹنگ سپاٹ کے مطابق ہونا چاہئے

تب شیشے کی روشنی کسی دور سیٹیشن پر پڑیگی چونکہ سورج لگاتار آسمان میں جاتا نظر آتا
ہو اسلئے یہ نیٹرو سپاٹ سکرپوڈن کو دور سیٹجی حرکت دینے سے شیشے کا ڈاکٹر کٹین
ہمیشہ بد کر سائی ٹنگ دین کے مطابق کیا جاتا ہے مگنڈر جب مسیح بیچ رہا ہو اپنی انگلیں
دھین پر برابر اس بات کے معلوم کر ٹیکے ٹھکائے رہو کہ آیا نیٹرو سپاٹ چابی کے
ڈھیلہ کر ٹیکے دف سائی ٹنگ، سپارٹ سے مطابق رہے یا نہیں اور جب وہ چابی کو
دبا کر شید و پاٹ سامی ٹنگ پاٹ پر پڑے۔

جیسکٹل دینا شروع کریں تو اس بات کی ہیشاری کرنی چاہئے کہ نیٹرو سپاٹ سائی ٹنگ
پاٹ سے اچھی دوری پر رہے تاکہ جب چابی ڈھیلی کی جاوے تو دور وائے
سیٹیشن پر وہ روشنی دکھلائی نہ پڑے اور یہی نہایت ضروری ہے کہ ہمیشہ آہستہ
سے کام کیا جاوے تاکہ بے ضرورت اس آلے کو حرکت نہ ہونے پاوے۔

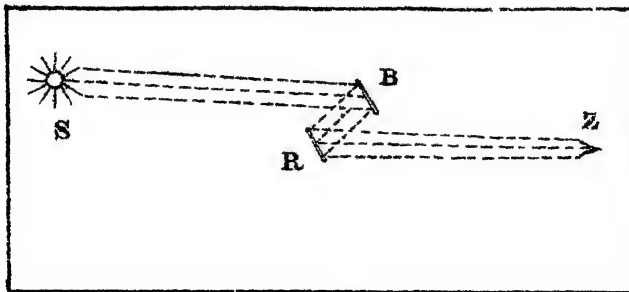
جبکہ کا اندازہ نیٹرو سپاٹ اور سائی ٹنگ پاٹ کے بیچ کا فاصلہ سکرپو (H)
کے سدھارنے پر محصور رکھتا ہے۔

اگر میلو گراف ایسی جگہ لگایا جاوے کہ جہان سے سنگنر شیشے کے سامنے کہڑا ہو کر
سائی ٹنگ دین کو دور والے سیٹیشن کی بیدہ میں نہ لاسکے تو دور سراقا عمدہ اسکا
پہچان کہ وہ یہ کام شیشے کے نیٹرو کے بیچ والے چیدے دیکھ کر یہ کی طرف سے ہی

کر سکتا ہے۔ جب ہیلو گراف سے کام کرنے لگیں تو اس کا عکس اس آے (O) کے نیچے رکھا جائے۔ پائے کے اوپر ناٹنگ دین۔

جب سورج گنلار کے پیچھے ہو تب ہیلو گراف کو کام میں لائیکا قاعدہ

اس صورت میں سورج کا اچھا عکس دور والے میٹریں پر ایک ہی شیشے سے ڈانٹا نہیں ہو سکتا۔ دوسرا شیشہ لگایا جاتا ہے کہ جبر کاغذ کا دین چمٹا ہوتا ہے اور اس کا ساچی ٹنگ پارٹ شیشے کے میٹر میں ہوتا ہے۔ گنلار اس طرح سے کام کرنا شروع کرے یعنی۔ گنل دینے والے شیشے (B) کو کچھ کچھ سورج کے سامنے رکھے اور شیشے



دو پلے شیشے (R) کو سامنی ٹینک میں کی جگہ ہنگامہ لگا کر اس کا رخ اس دور والے
سٹیشن کے طرف پھیر دے کہ جی طرف خبر پہنچی ہے۔ اس بات کی پیشیاری کیجیو گے کہ دو نو
شیشے ایک دوسرے سے ایسے الگ الگ زمین کر شیشہ (R) سوچ کی کرنوں کو شیشہ
(B) سے بند کے اور نہ ہی شیشہ B دور والے سٹیشن کی روشنی کو چھپائے جیو کہ اگر
S سوچ - B وہ شیشہ جسے گنٹل دیا جا رہا تھا

R دو پلے شیشہ Z دور والا سٹیشن۔

اب اگر دو پلے شیشہ کو نیچے کھڑا کر دیا گنٹل دینے والے شیشہ کے سچ سے دیکھے اور پھر سر کو
ٹینک سے لگا رہے کہ جب تک دو نو شیشوں کے سینٹر اسکی آکھ کی سیدہ میں نہ آ جاوے۔
پھر سر ہلانے بنا دو پلے شیشہ کے رخ اور جگاوٹ کو سارے پہان تک کہ دور والے
سٹیشن کا عکس دو نو شیشوں کے سینٹر دن کی سیدہ میں دکھائی دے۔ پھر وہ دو پلے
شیشے کو ایسی پوزیشن میں مضبوط کرے اور جب تک سٹیشن کے ساتھ خبر رسائی کرتا ہو
اس جگہ سے باطل نہ ہٹے دے۔

پھر وہ اپنی پوزیشن بد کر گنٹل دینے والے شیشے کے پیچھے آ جا دے اور ایسی جگہ
دو پلے شیشہ کو کاغذی دین پر ڈالے اور جیسے کہ اکیلے شیشے کے ساتھ کام کیا جاتا ہے
اس طرح سے کام کرنے لگے۔

دوسرا قاعدہ یہ ہے کہ جب وہ ڈوٹے شیٹے کو اس وقت کہ جب وہ گنٹل دھو جائے شیٹے کو پھینچ کر اٹھو نہ اسے اور گنٹل دینے والے شیٹے کے تیرے کے چمید کے بیچ میں دیکھتا ہو۔ اس صورت میں دور درازے میں کالکس ماسی ٹنگ دین کے کاغذی رین پر ہینک بڑنا چاہئے۔

ہیلوگراف کو تیز ہوا میں بچا ہوا قاعدہ

ہر ایک حالت میں تپائی کی ٹانگین خوب مضبوط زمین میں او بادینی چاہئیں مگر جو وقت تیز ہو جلتی ہو تو ایک ریت کی ہیلی یا کوئی اور بوجھ اس ہک کے ساتھ جو پتائی کے اوپر کے سروں کے نیچے لٹکتا ہے لٹکا دینا چاہئے اور یہ بوجھ زمین سے لگا ہونا کہ تپائی ہٹنے نہ دے۔ اور زیا وہ مضبوط کرنا ہو تو نیچے کھانگیا قاعدہ پر تاجا دے۔ ہیلوگراف کے ہینک سینٹر کے نیچے ایک گڑھ کھائی اپنے گہر اکھو بن اور یہ گڑھ اتنا ہو کہ زمین کوئی پار ہیلوگراف اپنے ہیلوگراف کے اسے۔ اس تخریب کو ساتھ ایک ایسی ڈور یا تار لگا ہو کہ جب کے دورے پر پہنچا لگا ہو ہر گڑھ کو ہر دو اور ہینک سے اور تپائی کے ہک کو خوب مضبوط جکڑو جب تپائی خوب خمی رہیگی۔

ہیلو گراف کو کام کر کے کیس میں بہنو کا قاعدہ

جب تک ہیلو گراف اچھی طرح سے کیرین میں بند نہ کیا جائے وہ ضرور لوٹ پوٹ یا دھنچکا
 واسطے یہ ہیشاری کرنی چاہئے کہ گنجل ڈیو والا شیشہ (U) فریم کے ساتھ جھوڑا رہو
 اور ویکل راڈز (J) اس بال سے جکے سچ وہ کام کرتا ہے نہ نکل جاوے جائیں تو
 اہم شیشے کی رلیٹ ریڈر کیٹیف ایڈا دھڑلہ لوین کہ شیشے کی پیسٹہ اور ویکل راڈز کے
 سچ آ جاوے بڑا سگریو (M) تھوڑا سا جوڑ کر دیا جائے۔

ٹو پلے مر اس کیس میں روکے واسطے دیا گیا جو رکھنا چاہے اور اس کا منہ یعنی
 شیشے کی اوپر کی طرف گدی دار خانہ کیٹیف رہے اور اس کا جوڑ لے دے سگریو (J)
 شیشے کے برابر ہو جب دوسری بے بانٹا جلاوٹا گیا تو پیس یا نکل سمجھ کر کسی دیکھائی ہو
 والی آہراہٹ کے بنا ہو گا۔

ہیلو سٹاف کا بیان

اس آلے کے شیشے کی پسی ہی اچھی حرکت ہوتی ہے جیسے کہ ہیلو گراف کی ہوتی ہو تاکہ
 کی پیر دی کرے مگر یہ اشارہ بنائیکے ملے پلا یا نہیں جانتا ہے۔ یہ کام ایک ٹو پلے

کے قدم سے کیا جاتا ہے جو عکس والی روشنی کو رد کرتا ہے۔

کوہنگ ڈرم

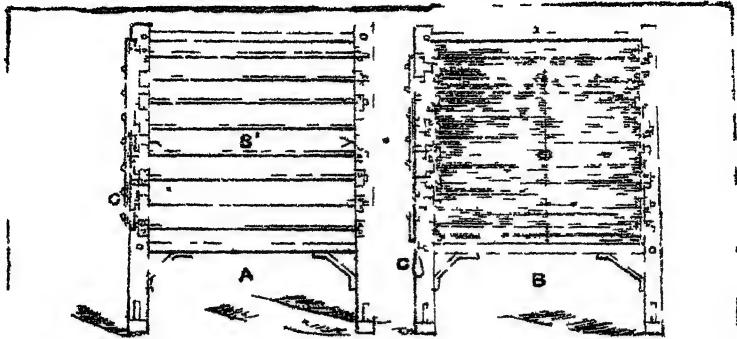
اور بہت سی قسم کی چیزیں دن کو اشارہ دینے کے واسطے کام میں لائی جاتی ہیں جیسا کہ پورا
ہندو ایمان کرنا فائدہ سے خالی ہو گا ان میں سے ایک کوہنگ ڈرم ہے۔
یہ آؤنار جہازوں اور کٹاروں کے نیچے برتا جاتا ہے اور اسکو جہاز کے ڈک یا زمین پر
پندرہ یا بیس فٹ اونچا دھٹانا چاہئے یہ آپسے آپ بہت جاتا ہے اور لمبے سے
پھیلا یا جاتا ہے اس میں یہ فائدہ ہے کہ وہ چاروں طرف سے دکھائی پڑتا ہے۔
اسلئے عکسی بیچ دارے پیش سے مدد گرد کے کئی اور سیشنوں کے ساتھ خبر رسائی کر
سکتے



فکل ۷۰ این یہ درم لاین (۱۰) سے پہلایا ہوا ہے جسین روشنی نظر آتی ہے اور
 شکل ۷۱ میں پہنایا ہوا درم ہے اور اسین روشنی غید دکھلائی دیتی ہے ۔

شتر پر شیش کا بیان

ان ٹکڑوں سے وہ اوزار ظاہر ہوتا ہے کہ جو کسی مستقل مشینوں پر سمندر کے کناسحو
 کام میں لایا جاتا ہے ۔ یہ چوبلیا ہوا موافق اس دوری کے جہان مکملہ خیر صافی
 کرتی ہو بنایا جاسکتا ہے سب سے بڑا جو اچکل رہتا جاتا ہے ۶۰ فٹ سطح کا ہے اور
 صاف موسم میں دس یا پندرہ میل تک دکھلائی پڑتا ہے اسین کمی شتر پر
 ہیں اور ہر ایک شتر ایک میل پر کام کرتا ہے اور سب ایسے طور سے جوڑے ہوئے ہیں
 کہ موٹ (۱۱) کے ہلاتے سے سب ایک ساتھ ہلنے لگتے ہیں ۔ جب شتر پڑی تو ریش
 میں ہون جیسے فکل ۷۰ میں (۱۲) پر جس جگہ چیز یا کل چھپی ہوئی نظر آتی ہے
 تو کچھ بھی دکھلائی نہیں دیتا ہے بلکہ بہت ہی کم فاصلے پر وہ بت نظر آویگا
 مگر جب شتر کبڑی پوزیشن میں ہون جیسے فکل ۷۱ میں (۱۳) پر جس جگہ چیز نظر آتی
 ہو اور ایک بڑی سطح دکھلائی دیتی ہے مگر یہ شتر اندھیری زمین کے سامنے کام
 میں لایا جادے تو اس کے منہ کو سفید رنگ دینا چاہئے یا سفید گھڑیا لگا دینی چاہئے



اور باقی لکڑی کے چوکھٹے کو کالا رنگ لگانا چاہئے اور اگر نیلے یا صاف زمین کے سامنے کام میں لایا جاوے تو نشتر کو کالا اور چوکھٹے کو سنبلہ رنگ دینا چاہئے۔

لایم لائیٹ

یہ روشنی ایک چوڑی ٹیبل سے نکالی جاتی ہے جو کسی مائٹروجن کے درجہ سے گرم کیجاتی ہے۔ یہ اس طرح حاصل ہوتی ہے کہ کسی جن گیا س کا شعلہ سپرٹ لمپ کے بیچ میں نکال کر ٹیبل کے سرے تک پہنچایا جاتا ہے۔
اس آئینہ میں نیچے والے پرزے ہیں۔
۱۵ لمپ کی بوڑھی۔

(۲) آب کو رنگ ڈسک کی کمیت (۵) ٹریڈ

(۳) سپرٹ جیمبر (۶) گیس پریشر میٹر

(۴) جنسل مولڈ (۷) گیس ٹیوبنگ اپنی گیس کی نلی -

(۱) لمبے اندر فرٹ کے رخ ایک سو رانچ ہوتا ہے جس میں ایسے دو درمیں کے شیشے بچر
موتے ہیں کہ انکے ذریعہ سے برابر برابر کرنین باہر نکلیں بہن اس میں دو ایسے شیشے لگے ہیں
کہ جو ایک طرف ہوا رد و دوسری طرف گنبد دار ہیں اور ہر ایک کی بیچ والی بکیر تین انچ ہے
اور ایک دوسری سے آدہ آدہ انچ کی دوری ہے ہر ایک کی گنبد دار سطحیں ایک دوسرے کے
ساتھ ایسی رستی ہیں کہ دو ہوا سطحیں باہر کی طرف ہو جاتی ہیں یہ کوئی ضروری بات نہیں
ہے کہ چاہئے کوئی سر اسو رانچ کی طرف چوڑا یا جاد سے ر جنسل مولڈ کے رکھنے کے ساتھ
لمب کے پیچھے ایک چسپید بنا ہے اور لمب میں ایک چسپید دار ڈکینا ایک قبضہ ہو
دروازہ اور ایک مٹی ہوتی ہے -

(۲) آب کو رنگ ڈسک کی کمیت - روشنی اور شیشے کے بیچ ایک دھاتی ڈسک
یعنی ٹھیک ہے جو روشنی کو ایک چابی کے ساتھ جو لمب کے باہر کی طرف نکلتی ہے دہکتی
اور چپاٹنے کے لئے اچھا چائی اور گرائی جاتی ہے اس چابی پر ایک دھاتی دانت یا کٹمی
ایسی چیز کا ڈکینا لگا ہے کہ جو جلدی سے گرم نہیں ہوتا ہے یہ ایک کمائی سے کام کرتی

ہے جو لمپ کے باہر کی طرف نکلی ہوئی ہے اور اس سے ڈھک انڈیہیری پوزیشن

(۳) سپرٹ چیمبر کے بیچ ایک دیبا سے حسین روٹی یا پیسج کی تہی لٹکائی جاتی ہے ہلکے سرے پر گیاس کے جائیکے واسطے ملی گئی ہوئی ہے جو نوکدار ہوتی ہے اور سپرٹ کے شعلے تک پہنچتی ہے اور دو پتھن ہی ترجمیری کے ساتھ لگی ہیں جنکے ذریعہ سے لمپ کی بوڑھی چیمبر کی چوٹی تک مضبوط میوڑی رہتی ہے۔ ایک مای ٹنگ ٹوب سپرٹ چیمبر پر لگی ہوئی ہے۔

(۴) جنل ہولڈر ایک دھاتی پنجہ ہے جسے چوڑی کی پیل پکڑی رہتی ہے۔

(۵) پٹائی دیسی ہے جسے کہ مہلو گراف کی ہوتی ہے۔

(۶) گیس بیگ ایسی چیز ہے بنا ہوئے کہ حسین پانی تھم سکتا ہے اور اس میں تھم فٹ چڑھا لیا اور کھڑا اوکسی جن آسکتا ہے اس میں ایک جلیکی اور تھو تھنی ہے جسکے ساتھ ایک ملی گئی ہوئی ہے۔ پر مشور بیگ یعنی دباؤ کی پیلی کرتے سے نجا ہوتی ہے بیچ کام کرنیکے اسی جگہ پر اس میں بارہ سے چودہ پونڈ تک ریت یا مٹی بھر دی جاوے

(۷) ملی لپکدار سہد رسانی و بڑکی ہے جسکی بیچ والی لکیر پٹا پنجہ ہوتی

ٹکڑے کے ذریعے سے دھن بول کے اس حصے کے ساتھ جوڑ دینی چاہئے کہ جس پر اوٹ (OUT) کا نشان لگا ہے اور ایک علیحدہ ٹکڑہ نلی کا پائپ اش بول کے اس حصے کے ساتھ لگا ہوا ہے جس پر نشان (IN) ہے تاہم میں پھر کرکنا چاہتا ہوں کہ اسے آگے بڑھ کر اس کو ریٹارٹ کی نلی کے ساتھ لگا دینا چاہئے۔

گیاس اب بیگ سے دھن بول میں جا دیگا۔

تھوڑی دیر پہلے اسکے کی ریٹارٹ آج پر کرکنا چاہو اسکی بہانہ خال دہنی چاہئے اور یہ کسی جن سے آسانی کے ساتھ اس طرح پہچانی جاسکتی ہے کہ ایک جلتی ہوئی لکڑی کا ٹکڑہ (موٹا) ریٹارٹ کی نلی کے ساتھ لگایا جاوے کسی جن نکلتا ہو گا تو ایک روشن سفید لوب پیدا ہوگی۔

دھن بول کوئی اور ٹکڑہ ٹھنڈے پانی سے بہری ہوئی ہو کام میں لانیسے پہلے نلی اور دھن بول کو میو ٹکڑہ دیکھ لینا چاہئے کہ کوئی چیز ان میں الجھی ہوئی تو نہیں ہے۔

اگر گیاس زیادہ آنے لگے تو ریٹارٹ کو آج سے اوتار کر کسی پاس والی گرم جگہ میں رکھیں اور جب درکار ہو پھر آج پر رکھیں گیاس بنانیکے لئے ایک مرتبہ ایک پونڈ سے زیادہ ایکسپرٹ ریٹارٹ میں ڈالنا چاہئے۔ ایک پونڈ سے اتنا گیاس نکالے گا کہ دو بیگ ہر جامہ میں لگے۔ جب گیاس نہاں ہو جاوے تو ریٹارٹ کو آج سے اوتار کر ٹھنڈا کر

دین اور جیب سرد ہو جائے تو باجی دہو کر پھر آگ پر رکھ دین تاکہ پھر کام میں لائیجک ہو سکے۔
 خشک ہو جاوے۔

لیمپ کو ٹھیک کرنا

(۱) لیمپ کی بوڑھی کو سپرٹ چیمبر سے اسطرح الگ کرنا چاہئے کہ وہ پنہن جن سے وہ
 لٹکا یا گیا ہے نکالیں اور پھر اسکو اوپر اوٹھالیں۔

(۲) گیس پائپ کی پن الگ کر کے اسکو اوٹھالو۔ کوئی سات انچ لمبی روٹی کی جی لوجھ
 موٹائی میں ایسی ہو کہ خانہ میں آسکے اور کنا سے ہتھاری سے چھڑ دو کنا روٹ کو موٹائی
 بناتی کو خانے میں ڈال دو۔ ہتی کو خانہ کے سر کے برابر کاٹ لو مگر تھوڑے ایک کنا کو
 پانچ انچ سبک بڈ پر نکلے ہوئے رہیں کہ جب گیس پائپ خانہ میں جاتا ہے۔ گیس پائپ
 پھر نکلے ہوئے کنا روٹ میں نازل کو برابر بٹھا دیں تاکہ جب سپرٹ کو
 جلایا جاوے تو وہ لوہن لپٹا رہے۔ پھر سردن کو نازل کے ساتھ چیمبر کے دہنے
 اور بائیں طرف دباؤ تاکہ گیس کی نکاس کیواسے ایک چوڑا سا راہ بن جاوے۔ یہ
 نہایت ضروری ہے کہ ان سب باتوں پر نہایت ہتھاری سے دھیان دیا جاوے
 کیونکہ گیس کی نکاس میں ذرہ بہر سرج ہونے سے یا لو کے بڑے جانیسے روشنی بند ہو

بادیجی -

(۳) چیمبر کو سپرٹ آف دین سے پہر دو۔

(۴) میپ کی بوڑھی کو اسطرح سپرٹ چیمبر مین رکھ دو کہ سچن گیس لایم پنل جو لٹ
کیٹا فیر رہے۔

روشنی لینے کا قاعن

(۱) سپرٹ میپ کو روشن کر دو۔

ایک لایم پنل کو ٹی ایک اینج لمبی خاند مین رکھ دین شیخے کے نزدیک کا
سرا کاٹ دین یا پنل کے بلے اکس کے برابر رکھ دو یہ بادے پنل کو
اپنی جگہ مین رکھ دین اور کچھ وقت تک سپرٹ کی لومین گرم
ہوئے دین۔

(۲) گیس بیگ کو پڑ کے ٹکڑ کچنلی کے ذریعہ سے اس کا ٹکڑنگ پائپ کے ساتھ جوڑ دین
جو سپرٹ چیمبر کے سامنے ہے۔

(۴) پریٹوریگ کو گیس بیگ کے سر پر رکھ دو۔

(۵) گیس بیگ کا ڈیکنا کہول دو۔

(۶) میسکے ڈکینے کو اوپر کمپیٹف کہا کر لایم پیل کو آگے یا پیچھے لیا کر ایک پیچیدہ حرکت
 سدا رو بہان تک کہ گیس کا نال لایم پیل کے سرے پر آگے اور کیجن کے ڈکینے کو اتنا
 سدا رو کہ جتنا چاہئے دتا گیا اس نکلے اور پیل کا سرا خوب روشنی میں پہنچ سکے۔ تیز
 روشنی اس کو کی دو گیا سون کے ہتیک مقدار پر موقوف ہے کہ جو پیل کے سرے کو
 پورے ڈکینے کی واسطے پیدا کی گئی ہے اس کے سدا رو نیکے لئے سگنل کو نشینہ میں سایہ
 کمپیٹف دیکھنا چاہئے اگر پیل کا سرا روشن ہو تو یہ ظاہر ہے کہ گیس کی لواہر
 نہیں لگتی ہے اس حالت میں یا تو پیل اتنی دور پیچھے ہے کہ جتنی نہونی چاہے یا اتنا گہرا
 نہیں نکلتا ہے کہ جتنا چاہئے یا یہ ہو گا کہ پیل اتنی آگے ہو گی کہ جتنی نہونے چاہئے اور
 گیس اس کے جڑ پر ہی پڑتی ہے اگر پیل کا سرا روشن ہو مگر بیچ میں ایک کا لادیا نظر پڑے
 تو یہ سمجھنا چاہئے کہ یہ اتنی آگے ہے کہ جتنی نہونی چاہئے یا گیس بہت سا نکلتا ہو
 اگر اوپر کا حصہ سیاہ اور نیچا حصہ روشن ہو تو یہ سمجھنا چاہئے کہ پیل اتنی زیادہ
 آگے ہے کہ جتنی نہونی چاہئے۔ اگر پیل کے سدا رو نے سے یا کیجن گیس کے لاسے
 سے روشنی اچھی نہ ہو سکے تو یہ جانتا چاہئے سپرٹ کی لو سے جو کئی ڈروجن آنا ہو
 یہ اسکا نقص ہے وہ بہت ہی زیادہ یا بہت ہی کم ہو گا یعنی بہت ہی اونچی ہو گی
 یا بہت ہی نیچی ہو گی۔ خانہ کمر اس بات کی بنیاد ہی کیجا دے کہ لو بہت ہی اوپر نہ

ادھی ہوئی ہو۔

جب ہر ایک چیز ٹھیک ہو جاوے تو پنل کا سر کوئی ایک دسوان پنج بہرتی کے میٹر کے پیچے ہونا چاہئے جو چینی کے ساتھ ننگے پاؤں اور کسی سایہ جوشینہ میں نظر آئے وہ ایک تیز اور ایک سادہ زیر روشنی کا ہونا چاہئے اور کوئی سایہ یا دھبہ اس پر نہ دکھلائی دے۔

اب یہ بات کرنی رہی ہے کہ اس روشنی کا بہت سا حصہ کسی دور والے لیٹیشن پر ڈالا جاوے یہ اس طرح ہوگا کہ شیشہ کو ایسے سداہین کہ وہ ایک درست روشنی کا نقطہ بن جاوے۔ کوئی چیز قریب اٹھارہ انچ کی دوری پر میپ کے سامنے رکھ دیں اور روشنی کے نقطہ کو تینک سداہین کہ جب تک ایک سب سے چھوٹا دائرہ روشنی کا بن جاوے اس دائرہ کی پچ کی لکیر کوئی اٹھارہ انچ اس دوری سے ہوگا۔

اب روشنی کام کرنے کے لئے تیار ہوگی۔

میپ کے سداہن کے وقت ان ضروری باتوں پر دھیان دینا کہ یہ بات باقی گئی ہے کہ گلاس پاٹھ میں ٹھیک ٹھیک چھبہ نکالے گئے ہیں اور ایسا موڈ آگیا ہے کہ نال گلاس کا سداہی طرف پڑے بیٹے پنل کی رو کے سنتر پر پڑے

اس سداہارنے میں نہایت نزاکت درکار ہوتی ہے اور لمبے نکالنے کے پہلے
 اثر مالیش کرنی چاہئے اور سنگندر کسی صورت سے بھی گریاس پائپ کو ڈالتہ نہ لگائے
 جب خبر دے رہے ہوں تو لایم پیل کی طرف روشنی قائم رکھنے کے لئے عہدہ
 دہیان رکھنا چاہئے پہلے یہ کہ اسچن کے نال کے پوزیشن سے ہشیاک مطابق رہے
 اور دوسرا یہ کہ دیکھتے رہیں کہ پیل پٹ نہ جاوے اگر وہ پیرٹ جاوے گی تو وہ
 اکثر چورہ چورہ ہو جاوے گی اور جتنی جلدی ہو سکے اسکی جگہ دوسری پیل رکھ دیجی
 چاہئے۔ جب کام کر رہے ہوں تو گریاس کا ذخیرہ ہتھاری سے درست رکھنا
 چاہئے اور جب کام نہ کریں تو کم کر دینا ہو گا لمبے کی سداہی کی طرف بھی خیال رکھنا
 چاہئے اور یہ معلوم کرنا چاہئے کہ وہ خبر لینے والے سٹیشن کی طرف سداہ ہے یا نہیں
 سائیٹنگ ٹانگ ٹو پائپ میخوں کے ذریعہ سے سداہی معلوم ہو سکتی ہے اور انکابلین
 آگے آدیکا۔ جیتک کچھ نہ کچھ گریاس بیگ میں ہو گا جیتک گریاس بیگ کا دیکھنا
 مٹا رہیگا۔ جب کام ملتوی کر دیا جاوے تو ڈھکنا لمبے کا الگ کر لینا چاہئے اور
 پیر پریٹور بیگ ہالین۔ جب لمبے پہر کام کرنے لگیں تو پریٹور بیگ گریاس
 بیگ پر ڈھکنا لمبے پر لگانے سے پہلے رکھ دینا چاہئے۔
 انگلستان میں یہ روشنی میں سیل سے زیادہ تک پہنچتی ہے۔

جب ہو سکے تو دور والے سیٹن کی سمت ہینک ہینک دن کی وقت لیمپ کی تجویز
کی ہوئی پوزیشن اور دور والے سیٹن کے چچ عین سیدہ میں رہے جب اس سائی ٹنگ
یٹوب کے ذریعہ سے جو سپرٹ چیمبر کے اوپر لگی ہوئی ہے لیمپ کو سیدھا کریں تو
مکمل اس پن ہول میں سے دیکھیں کچھ پچھلے سرے پر ہے اور لیمپ کو اس ترکیب سے
گھما دے کہ دور کی روشنی تلی کے بالکل نیچے آ جاوے۔

ہینڈ لیمپ کے بیان میں

لیمپ ایک معمولی طرزی سے جس ایک پاٹ ڈبل تہی ڈیٹرو اسج کی کوئز یا کسی
اور نباتاتی تیل سے بھگوئی ہوئی ڈالے تین جاتی تیل اس میں نہ ڈالنا چاہئے۔
اس میں ایک ڈسک یعنی دائرہ لائٹ کی طرح سے لگایا جوتا ہے اور ایک کی دھابی
یسی لگائی گئی ہے کہ جو روشنی کو تیز یا مدہم کر دیتی ہے۔

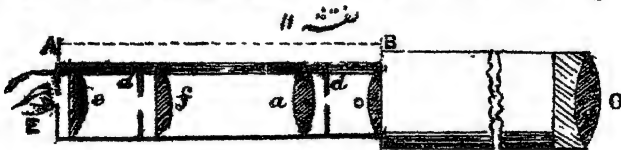
جی کو اس ترکیب سے رکھنا چاہئے کہ اس کا سرا جلائی کی طرف پھرا رہے۔ بہات
کی ہتھاری کی جاوے کہ جو چھید ہو کے آئینے واسطے لیمپ کے ہینڈ میں نیچوں
ان سے ہوائی بند ہو جائے ایک کپڑے کو لٹے ایک تپائی ہوئی ہے
جبکی ناگین ایسی بنائی ہوئی ہیں کہ ایک دور سے رکھ کر ہینک آتی ہیں۔ اس

میں ایک دھاتی آگرہ سڈ کے ساتھ لگی ہوئی ہے جو لیمپ کے شعلے کنارے کے

درست متوازن ہے۔

ٹیسٹ کے لیے دو درمیں کا بیان

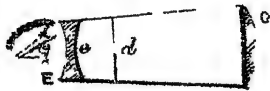
صرف یہی ضروری نہیں ہے کہ سنگلز قبیلہ گلاسوں اور دو درمیں کو کام میں لانا چاہیے
طرح سے جانتے ہوں بلکہ جب دو درمیں ٹیسٹ کے صاف کرنے اور انکو پیرا پٹی جگہ پر
درست رکھنے کے لائق ہونا چاہئے۔ اس بات کے کرینکے قابل ہونے کے لئے نقشہ
دو درمیں کے بنائے گئے ٹیٹن کہ جن سے ان آئوں کی ترتیب معلوم ہو سکتی ہے۔



A B دو درمیں کا آئی پیس ہے اس میں ایک ایکٹ گلاس • ایک ڈیابہ فرم ہے
ایک بڑا مینو الٹیشن ہے ایک فیلڈ ٹیسٹ ایک اور ڈیابہ فرم ہے اور آئی ٹیسٹ •
ہے۔ دو درمیں کا ایکٹ گلاس • پر دیکھنا یا گیا ہے۔ اس میں دو شیشے لگا ہوئے
ہیں ایک پتلا سادہ دھاتی پیچہ خیشہ اور دوسرا موٹا خوف خیشہ اور پہلے کی جڑ

سطح دوسرے کی مجوف سطح میں درست لگی ہوئی ہے۔ ان شیشوں کے پہرہ لگانے میں اس بات کی ہنسیاری کیجا دے کہ موٹے شیشے کی چوڑی سطح انکھہ کی طرف رہے اور تپلا شیشہ باہر کی طرف دور والی چیز کی طرف ہو۔ شیشوں کے خم اس طرف کے صاف کہلاتے کے لئے بڑے ٹکڑے گئے ہیں کہ جو آنکھہ E کی طرف جب آنکھوں میں پہرہ لگا دیں گہما گہما ہوگا۔

FIELD GLASS



ان شیشوں میں ایک آبجکٹ گلاس ہ اور ایک ڈائیم فرم لہ اور ایک آئی پس ہے

یہ اچھی طرح سے یاد رکھنا چاہئے کہ دوربین یا فیلڈ گلاس کے آبجکٹ گلاس پہرہ لگانے میں سوٹھی ہوئی طرف ہتھیلہ آنکھہ سے اس چیز کی طرف گہماقی چاہئے کہ حیکہ دیکھنا ہے۔

گلاسوں کو نشانی چمڑے یا سیاہی چٹ کاغذ سے صاف کرنا چاہئے اور نئی سو جہان تک ہو سکے کم نکالے جا دیں۔ دوربین کی ٹیلیوں کی اندر کی طرف میں جان بوجہ کر کالی کی گئی ہیں اور انکو صاف کرنا چاہئے۔ دوربین لکھانے کی وقت ٹیلیوں کو تھوڑا سا موڑ دیں اور بید نہ نکالیں اور جب دوربین کو بند کر لے لگیں تو اس وقت ہی پیر کرنا چاہئے۔

آواز سے اشاری یا خبر سچے کا قاعدہ

اشارے میں گن بسینگ اور بہانہ کی سیج وغیرہ سے بھی دئے جاسکتے ہیں اور یکدم جھوٹی یا لمبی آوازوں سے جن سے ڈاٹ اور ٹیلز معلوم ہوں کیا جاتا ہے یا کسی ایسے آلے سے جسے دو نوٹ نطین اور پچھلے نوٹ سے ڈاٹ اور نیچے نوٹ سی ویش مراد ہوگا جب اشارہ ایک نوٹ سے دئے جاویں تو وہ انداز اور پر کے حکم کے موافق ہونا چاہئے۔

(۴) سکھانا کا طریقہ

ہام یعنی وقت

پہلے ضروری بات سگنلر میں یہ ہوتی چاہئے کہ وہ ہر س صاحب کی الف یا ع کو کسی ایسے آواز سے جو کام میں لایا جاتا ہے سگنلر مینے کے وقت ایسی آواز کی ساتھ بڑا سکے کہ گویا وہ صرف اس کو پکار کر سنائے جا رہے ہیں۔ عیتک کہ وہ پراکٹس کر مکی جبکہ پراکٹس کئے بنا یہ کام کر سکے تو بہ ظاہر ہے کہ مشکل اور گہرا ہٹ کی وقت جو میدان لڑائی میں پیش کرنی میں خبر کا جیسے کامیاب

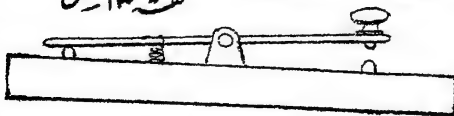
پر ہے گا اس پر ہر دوسرے نہیں کیا جا سکتا۔

جس شکل میں یہ حرف پڑھے ہو اسے کو نظر پڑے ہیں مختلف اوزاروں میں جو اس کام میں برتے جاتے ہیں کچھ کچھ مختلف ہوا کرتی ہے مگر ان شکلوں میں ایک ایسا چہرہ ہوا خیال ہے کہ جو بدل نہیں سکتا ہے۔ سب سے پہلے ہی خیال نئے سیکھتے والے کے ذہن نشین کیا جائے تاکہ جب ایک اوزار پر کام کر کے دوسرے اوزار پر کام کرنے لگے تو گھبرانہ جاوے ایسی صورت اس وقت ہوگی کہ جب وہ ایک خاص شکل میں پہلے بار الف باء سیکھ چکیگا۔

وہ شکلیں جن سے حروف مختلف اوزاروں کے ذریعہ سے ظاہر کئے جاتے ہیں دو طرح کے ہوتے ہیں یعنی چیز کا ظاہر ہونا یا چھپ جانا ایسا ہی ہیلو گراف اور شٹرو وغیرہ اور ملنا چیز کا جیسے کہ جہنڈی ان دونوں میں سب سے زیادہ خیال وقت کار کہنا چاہیے کیونکہ ہر ایک حالت میں ڈاٹ اور ڈیش جنہیں موس صاحب کی الف یا ب کہتی ہے وقت کے چھوٹے اور بڑے وقفوں میں بدل جاسکتے ہیں یہ بات اور زیادہ صاف کی جا سکتی ہے اور اس خیال کا گنجلر کے دل پر نقش کرتا زیادہ تر سفید ہو سکتا ہے، اگر ہم یہ سمجھیں کہ جہنڈی کا بلاؤ ہر وقت پورا و کبلائی نہیں ہو سکتا ہے۔ جب جہنڈی ڈیش بنا ٹیکے لئے نیچے لائی جاتی ہے تو وہ کسی شے

کے بچہ میں اسے دکھلائی نہیں پر سکتے یا پیچھے والی زمین کے نیچان کے سبب سے اکثر کم ہوتا ہے۔
 دینی ہر - مثال اسکی یہ ہے کہ ایک گنٹر کسی ایسی جگہ جہنڈی ہلاتا ہے کہ جہان سے اسکا دھڑکرتا ہوا دھڑکاؤ پڑتا ہے جب ڈیش بنا دیگا تو جہنڈی چمپ ہاؤنگی
 جب پڑ ہو یا جہنڈی کی پوزیشن سے ڈیش اور ڈاٹ کے معلوم کر نیکی عادت کے لگا
 لڑوہ اسکو نہ پڑ سکے گا لیکن اگر بر خلاف اسکے وہ وقت کے دو مختلف وقفوں سے
 جن میں لاناگ اور شورٹ ہلاؤ ہوتے ہیں اشاروں کی پہچان کیا ہو تو اسکے واسطے
 اتنا ہی بس ہوگا کہ جہنڈی کو اپنی اصل جگہ سے اُٹھنے اور واپس آنے سے روکے دیکھ کر
 اشاروں کو سمجھ سکے۔

قریب قریب سب آدمی اس وقت کے خیال کو کان کے ذریعہ سے اچھی طرح سے حاصل
 کر سکتے ہیں اس واسطے اگر ہو سکے سب سے پہلے نئے سیکنے والے کو آواز کے ذریعہ سے جن
 میں لاناگ اور شورٹ وقفے ہوں سیکھائے جا دیں -



ایک چھانٹا اس کام کی واسطے
 ڈھمی کی ہے۔ نقشہ ۱۳ سے

وہ ڈھمی کی معلوم ہوتی ہے کہ جو سنگل کرش کی کے اصول پر جڑ ٹیلیگرافی میں کام آتی
 سے بنائی گئی ہے۔

الف باء سیکھنے کا قاعدہ

جب کلاس سیکھنے کی واسطے اکٹھی تو پہلے ہر ایک آدمی کو کم سے کم نو لفظ ایک منٹ میں پڑھنے اور بھیجے سکھلائے جاویں اور جن تک اس میں بچے نہو جاویں ہر ایک کو اس واسطے سیشن نہ بنانے چاہئے۔

جو آدمی نو لفظ ایک منٹ میں پڑھ اور بھیج نہ سکے اس کو کلاس سے نکال دینا چاہئے۔ جب الف باء سیکھ رہے ہوں تو کلاس ہر ایک دن پانچ مرتبہ ایک ایک گنہٹہ کیلئے سات رات کو ایک دفعہ کے حاضر ہوا کرے گی۔ اس شروع کی سکھلائی میں اگر ایک دفعہ گنہٹہ سے زیادہ کام کرے گی اور بار بار نہ آوے گی تو اس میں اس کی کسر نہ نکل سکیگی الف باء ہمیشہ حرفوں کے گرد پون میں سکھلائی چاہئے اور ان گرد پون کے معنی دار ہونے کی ضرورت نہیں ہے اور جب تک حرفوں کا ہٹیک ہٹیک پڑھنا نہ آ جاوے تب تک لفظوں کا استعمال نہ کریں۔ ان کسر شدہ ان گرد پون کو میپ یا ڈمی کے ذریعہ سے بھیجے اور آدمی اپنی سادہ میسج بک میں بڑے حرفوں میں جیسے کہ A B O لکھو جاویں۔

پہلے دن صرف چار حرف E, I, S, H جو صرف دو ٹون سے بنتے ہیں سکھلانے

بس ہون گے۔ ہر ایک حرف پہلے ہی سے ہٹیک مقرر کئے گئے انداز سے یا اسکے قریب قریب بیجا جاوے تاکہ آدمیوں کو اسکے پورے پورے پڑھ لینے کی عادت ہو جائے اور نہ کہ اسکے حصوں کے پیچھے کرے شروع کریں اس عادت کے ہو جانے سے وہ اچھے پڑھتے دے ہو سکیں گے۔ پہلے ان حرفوں کو پڑھاتے پڑھاتے دوسرے چپ تک یا آدھے ہی زیادہ ملا کر گرد پ بنا لیں شروع میں حرفوں کے پیچھے ساتھ میں تاکہ آدمیوں کو ان کے معنی سوچنے میں وقت ملے مگر حرفوں کے پیچھے میں انہیں اس کو نہ کرنا چاہئے اس ہٹاؤ کو رفتہ رفتہ کر کے اصل رفتار پر لے آ دیں۔

ہر ایک حاضر کی کے پچھلے حصے میں حرف چھوٹی چھوٹی جھنڈیوں کے ساتھ کمرہ کے اندر بھیجا جا دیں اور ہر کمرہ کے باہر نکل کر کام کریں جب کمرہ کے باہر حرف پڑھیں تو دودھوان کی ٹولیاں بنا دیں صرف ایک جوانی جو دوسرے لکھتا جا دیں۔ آدمیوں کو پہلے ہی سے ہر ایک حرف کو صاف طور سے کہنا سکھایا جاوے اور اتنی زور سے پکار کر کہیں کہ کہنے والا سن سکے مگر بہت ملکا کر کہنے سے گروڑ ہو جایا کر تہی اگر یہ حرف اچھی طرح سے یاد ہو جا دیں تو دوسرے دن ۱۲۸۰ مسکھلانے چاہئے اور پھر یہ چاروں حرف دوسرے چاروں کے ساتھ ملا کر سکھلا دیں۔ یہ بات یاد رکھ کر اگر پچھلے حرف بتلائے ہوئے یا نہ ہو جا دیں اور نئے حرف یاد کر لیں تو کہا جاوے

اور چھوٹی جہنڈی کے ذریعہ سے خبر پہنچنا سکھانا چاہئے۔

لفظ اور گروپ کا بیان

کئی ایک دن پیچھے حرفوں کے گروپوں کے میسج بنائے جاوے اور یہ گروپ میں چھوٹے لفظوں کے برابر ہوں سب حرف یکہ کہ تین الف باؤ کا ایک ایک میسج بنا کر مشق کرنا نہایت آسان ہوگا اور اس سے کام کر نیکا اندازہ ہی معلوم ہو سکیگا۔

جب کلاس سب جوان بڑی اور چھوٹی جہنڈی اور میسج کے ساتھ خبر پہنچا سکیں چکیں اور مقررہ انداز سے درستی کے ساتھ پڑھ سکیں پھر دو دو یا تین تین جو انوشی پارٹیاں بنائی جاوے اور انکے ٹیبل یعنی سرور اسٹیشن پر کام کرنا تیلایا جاوے جیسے کہ ۱۹۷۷ء و ۱۹۷۸ء نمونہ پر لکھا گیا ہے انکو کار کام کر نیکی اچھی طرح سے تسلیم دینی چاہئے پھر ان پارٹیوں کو الگ الگ نام دو دو اسٹیشن پر لکھا وین مگر ایک دوسرے سے اتنی دور ہوں کہ آواز سن نہ پڑے اور ہر پارٹیاں آپس میں ایک دوسرے کو خبریں بھیجیں اور خبریں ملین میسج اب بھی حرفوں کے گروپ کا ہونا چاہئے۔ دوری ان بٹھون کی کم سے کم ایک میل کر دیا جاوے جسے کہ چھوٹی جہنڈی معمولی موسم میں دور میں تھا۔ نے بنا انکھ سے دکھلائی پڑ سکے۔

حرب وریستون پر پہنچے جاوین رجو انون سے کہہ دینا چاہئے کہ اچھی فوز میں اپنے
 کرین اور ان قاعدوں کے موافق کام کرین جو زمین کی لگ لگاتار حالتوں
 اور پہنچے والی زمین کی ہایت سکھلائے گئے ہیں (دیکھو صفحہ ۸۶) یہی ہے
 کام کرنیکی تعلیم وں کی جہنڈی کی تعلیم کے برابر برابر دیکھو اسے تاکہ دو نو قسم کے
 اذروں سے الف باء حرف حرف کر کے یکساں کیوں۔

اس سکھائی کے طریقہ سے جو انون کی تیاری کے مطابق چالیں سے دیکھ کر پاس
 دن تک لگینگے۔ یہ لگاتار ہونی چاہئے اور جب سے کلاس بتائی جاوے جو اس
 کو سب نوکریوں اور پڑھون سے معاف کرنا چاہئے۔

لیاقت کی جانچ

لگ لگ اذرا وں سے پہنچ درستی سے پڑھنے اور پہنچنے کے واسطے کم سو کم
 نیچے لکھی ہوئی سرحدیں لیاقت کی جانچ کیلئے ہوگی۔

بڑی جہنڈی کے ساتھ۔ ایک منٹ میں نو لفظ یا ۲ منٹ ۳۰ سیکنڈ میں
 چھوٹی جہنڈی کے ساتھ۔ ایک منٹ میں بارہ لفظ یا ۲ منٹ ۳۰ سیکنڈ میں
 تیس کے ساتھ۔ ایک منٹ میں نو لفظ یا ۲ منٹ ۳۰ سیکنڈ میں

ہیلو گراف جب چمکے رہے روک کام کریں یا کیسٹ میں سن سٹاپ یا ۲ فٹ سٹاپ میں
 اور کبھی ہوئی لیاقتوں کے علاوہ جو ان اس کتاب سے خوب واقف ہوں اور
 لڑائی کے میسج کا سمجھنا اور قاعدہ سگنل کا خوب طرح سے سمجھتے ہوں۔

میسج بھیجنے کا طریقہ پرفیکس کا بیان

یہ اکثر اتفاق پڑتا ہے کہ جب میدان جنگ میں (خاص کر جب ہیلو گراف کے
 ذریعہ سے خبریں کئی سٹیشنوں کے سلسلہ میں سے ہو کر جاتی ہیں) سگنل کا کام پیا
 جاتا ہے تو کام اوتا ہوا جاتا ہے کہ جتنا لائن نہیں کر سکتی ہے ایسی صورتوں
 میں یہ بجز زوری ہو گا کہ جو میسج تیار وہ مفید ہوں تو ان کو کم ضروری میسج سمجھا

چلے پڑے۔

اس مطلب کے واسطے میسج موافق انجیروں کے کئی کلاسوں پر بانٹے گئے
 ہیں اور خاص پرفیکس (لیٹری سٹیلیگراف کے پرفیکسوں میں سے جنگی)
 مرتبہ ہے۔ یہ سگنل پرفیکس کے سگنل میں سے ایک ہے اور سگنل پرفیکس کا بیان

کو یہ معلوم ہو جا سکے کہ یہ میسج کس کتاب سے - ہمیرا سے ہوئے یا چھتہ
 شیٹنوں پر ان پر فیکسون کا دینا ضروری ہے
 اگر کسی شیٹن کے سگنل کے پاس دو میسج الگ الگ پر فیکس کے بھیجنے کے لئے
 آدین تو وہ پہلے اس میسج کو بھیجے کہ جبکہ پر فیکس سب سے ضروری ہو اسکی کچھ پرواہ
 نہیں کہ چاہے وہ اسکے پاس اس ضروری میسج سے پہلے آیا ہو۔ اس طرح سے اگر
 اسکو معلوم ہو جائے کہ کسی میسج کا پر فیکس جو اوٹیشن سے اسکے پاس بھیجے جائیگا
 ہے ضروری نہیں ہے اور جو اسے بھیجا ہے اسکا پر فیکس ضروری ہے تو اسکو
 چاہئے کہ اس شیٹن والے کو میسج بھیجنے سے روک دے اور پہلے ضروری پر فیکس کا میسج
 بھیج دے پر فیکسون کی یہ بھی معلوم ہوتا ہے کہ آیا جو میسج بھیجے جاتے ہیں وہ اسی
 شیٹن پر دے دئے جائیں گے یا ٹرینٹ (یعنی اصلی جگہ پر بھیجنے سے پہلے کسی
 دوسرے شیٹن کو دوبارہ مگنل ہو کر یا ٹینگہ بن جائیں گے۔ اسے یہ نیا یاد نکلتا ہو
 کہ ٹرینٹ والے شیٹن کے سگنل کے ذریعہ ہم دیکھ سکتے ہیں کہ وہ کون سی کتاب
 میسج کی ایک کاربن کے تختہ کا غذا یا سیاہ کاغذ پر جو اسکی کتاب کے پہلے اور دوسرے
 درتوں کے بیچ لگا ہوتا ہے لینی ہوگی یا صرف ایک ہی پر۔ اگر وہ میسج اسکے
 انجی ہی شیٹن پر دے دینے کی واسطے ہے تو وہ اسکی دو پرت لگا ایک پرت تو

سٹیشن کے کاغذات میں رسید کی اور دوسری مکتوب الیہ (یہی جگہ کے نام وہ آئی ہو) اسکو حوالے کیا دیگی۔ اگر میسج دوسرے سٹیشن پر پہنچے کیونکہ اسطرح ہے تو وہ صرف ایک برت اسکی لیگا اور اگلے سٹیشن پر پہنچا اسکو خفی کر لیگا۔

صرف نیچے کے ٹکے ہوئے پرنٹس آر جی سگنلنگ میں برتے جاوین گے اور وہ اس ڈٹنگ سو رکھے گئے ہیں کہ سب سے ضروری پرنٹس شروع میں اور کم ضرورت کے اسے آگے یہاں تک کہ اخیر والا سب سے کم ضروری سمجھا جاوے گا۔ وہ میسج جو خبر لینے واسطے سٹیشن پر دے دی جاوے گی۔

SB بکار سرکار سے ضروری

SG میسج جو لائن کے کام کے متعلق ہو۔

SM معمولی میسج بکار سرکار۔

S سب سے کم میسج۔

میسج جو خبر لینے واسطے سٹیشن سے ہو کر آگے بھیجاوے گی۔

XB بکار سرکار۔ سب سے ضروری۔

XG میسج جو لائن کے کام کے متعلق ہے۔

XM معمولی میسج بکار سرکار۔

X بچ کا میج

SB ان سجون کے ساتھ لگایا جاوے گا جو جنیل صاحب یا کسی کمان افسر صاحب یا بڑے افسر کے حکم سے پیچھے ہٹا دینا چاہئے۔ لٹے حصار سے پیچھے کا حکم ہے (ریس پر فیکس کے برابر ہے کہ جو آج تک سندھوستان میں LL یا OL لٹے کلیمبر دی لائن کی جگہ پر جاتا ہے)

SG ان سجون کے ساتھ لگایا جاتا ہے کہ جو سنگتنگ افسر یا اسکے نیچے والوں کی طرف سے پیچھے جاوے۔

نوٹ نام ان افسروں وغیرہ کے جنکو SB پیچھے کی اجازت دیکو گی گشت مقامی جنرل آرڈر ون میں شہر کئے جاوے۔

کو ڈٹا میج

اگرچہ مختلف کلاسوں کے سبج آگے یا پیچھے ہٹنے کا حال پر فیکس سے معلوم ہوتا ہے مگر پھر بھی ایک کلاس کے سجون کے پیچھے کیوناسے کوئی ترتیب مقرر کرنی چاہئے۔ جیسو کہ اگر کوئی سبج ڈائریکشن کوئی بہتر ہو گا ساتھ ساتھ کمرہ اور کچا پاس دو ما زیادہ میج کسی شخص سے ہوا۔ اگر کوئی نام کی چیز خیال کر کے پیچھے چاہئے۔

اس کو ترتیب سے وہ وقت معلوم ہوتا ہے جس سے پہلے والے سے پہلے گزرتا
 ٹیشن کو دیا ہے (یا ملٹری ٹیلیگراف آفس) کو آئندہ آرمی گنڈلنگ کے
 ساتھ بلکہ کام کرتا ہے
 نیچے والے نقشہ کے مطابق وقت پہنچا جاتا ہے۔



A سے M تک کے بارہ حرفوں سے بارہ گھنٹے معلوم ہوتے ہیں اور ان کو
 بارہ وقت یا پانچ پانچ منٹوں کے جن سے گنتی بنتا ہے یہی ظاہر ہوتے ہیں
 پھر اس سے چار منٹوں کیلئے حرف R, S, W, X لکھے گئے ہیں۔ اگر حرف کیلئے

تیسرے حصے میں توہن سے گھنٹے ظاہر ہون کے بعد دو لاکھ سو پچھاسے نو اُن سو
 گھنٹے اور پانچ منٹ واسے کہیں وقت معلوم ہون گے اور اگر سچ واسے صرف
 S.W.X سے ۱۰۰ روپیہ سچے جا دین گے اُن سے گھنٹے اور منٹ ظاہر
 ہوں گے۔ ف۔ A.M (پہلے دوپہر کے) یا P.M (پچھوس دوپہر کے) کو
 کے ساتھ ۱۰۰ روپیہ سے زیادہ سے ملے۔

۲	B	۱۳
۹	I	
۴۵-۲	BI	
۴۹-۲	BIX	
۴۹-۲	BIX PM	
۱۰۰ روپیہ سے زیادہ سے ملے۔		
MRP یا MR ۱۰۰ دیا جاوے گا۔		

مفتیوں اور اشاروں وغیرہ کا گنتا

تیسرے حصے میں توہن سے گھنٹے ظاہر ہون کے بعد دو لاکھ سو پچھاسے نو اُن سو
 گھنٹے اور پانچ منٹ واسے کہیں وقت معلوم ہون گے اور اگر سچ واسے صرف
 S.W.X سے ۱۰۰ روپیہ سچے جا دین گے اُن سے گھنٹے اور منٹ ظاہر
 ہوں گے۔ ف۔ A.M (پہلے دوپہر کے) یا P.M (پچھوس دوپہر کے) کو
 کے ساتھ ۱۰۰ روپیہ سے زیادہ سے ملے۔

جیسے یو این جی کے "GOC, AAG" ہر ایک تین تین لفظ گئے ہاؤن گے
 \$630 : DAAG چار چار لفظ شمار ہوں گے اور اس طرح سے گنتی ہاؤن
 اگر بڑے حرفوں میں لکھے ہوں اور چھوٹے حرفوں میں ہوں - جیسے کہ GOC تو
 اسکا آپٹن لفظ گنا ہاؤن لگا۔

شروع والے حرف چائے کس طرح سے لکھے ہاؤن بہتہ میں لکھے جائیں گے
 بہر ایک حرف کا ایک ایک لفظ گنا ہاؤن لگا۔
 نوٹ ۱- ایسے لاپسے حرفوں کے واسطے جبکہ کچھ معنی نہ نکلیں پانچ حرفوں
 کا ایک لفظ شمار ہوگا۔ شاپ یعنی میٹرو نکال اگر میسج کے سمیٹنے والا دینا چاہتے
 اب ایک لفظ ایک ایک شاپ میٹرو کا گنا چار سے لگا۔

سندھ سون بن گئے ہاؤن لکھے جائے ۲۰ بہتہ میں ہوں یا میسج کی عبارت
 پانچ سندھ سون کے واسطے ایک لفظ شمار کرنا چاہئے جیسے کہ ۱۲۰
 ۱ ۲۳۴۵۶۷۸۹۱۰ انکے سر ایک کے واسطے اب ایک لفظ شمار کیا جاد لگا
 ۱۱ کیو واسطے ایک ۱۲ کیو واسطے اور ۱۳ ۱۴ ۱۵ ۱۶ کے واسطے ہی ایک ہی گنا
 ۱۷ لگا۔ البتہ اگر ایک عدد ایسا پہنچتا ہو کہ جس میں پانچ سندھ سون محض زیادہ
 ۱۸ دن وہ ایک پورے گروپ میں پہنچا گیا ہے مگر لفظوں کی گنتی میں شمار کیا

گلفظ اور اگر ضروری ہو پانچ منہ سے ایک لفظ کے شرح سہرام لیا گیا ہو۔
لفظوں میں لکھے گئے ہوں وہ ہمیشہ لفظوں میں ہیجے ہا دینکے جیسو کہ
اے نا سوچاں جہ سے لکھے گئے ہیں محیط سے ہیجے ہا دینکے اور ہا دینکے
گئے ہا دینکے۔

عد و صفاء کا منٹ سکینڈ وغیرہ کا شمار جو منہ و سون میں لکھے ہا دینکے اُس
قاعدے کے موافق ہو گا جو اوپر لکھا گیا ہے ایک حالت لفظ ہر ایک صورت
میں "nd" "rd" "th" جو منہ و سون کے اخیر میں ہو گا انکے لئے گنا
ہا دینکا۔

جیب منہ و سون کے گرد پکے پیچے الف باء کا کوئی حرف آدو جیسو کہ
نواں حرف کا ایک لفظ گنا ہا دینکا اور جو مثال اوپر دی گئی ہے اسکیو اسلی
دو لفظ شمار ہونگے۔

کسروں میں جو لکیر شمار کنندہ اور سب نما کے پیچ والی جاتی ہے وہ اگر منہ
گنا ہا دینکا جیسے $\frac{1}{2}$ برابر ہے تین منہ و سون یا ایک لفظ کے
ہے ایک لفظ کے $\frac{1}{3}$ برابر ہے دو لفظوں کے۔ جیب منہ
اخیر میں the لگا یا جاوے گا تو وہ ایک لفظ شمار ہو گا جیسے the

برابر ہے۔ (لفظوں کے)

فل مشہور ہے۔ یہ سب سے پہلے لکھا جاتا ہے۔ اس کے بعد
 گنا جاوے گا۔ اس کے بعد ۲۰۰۰ کے برابر ہے۔ اس کے بعد ۱۰۰۰ کے برابر ہے۔
 کر نیکی واسطے لگایا جاوے گا تو اس شاید ہر ایک سہ سے کہ ابا دے گا جیسے
 ۲۰۰۰ برابر ہے تین لفظوں کے $R.30^\circ$ برابر ہے تین لفظوں کے $R.30^\circ$
 برابر ہے چار لفظوں کے $A.M$ اور $P.M$ جب $P.M = 2.35$ کہے جاویں گے
 تو ہر ایک حرف ایک لفظ گنا جاویگا۔ 2.35 دو لفظ شمار ہوں گے۔
 روپیوں کی قیمت جب ہندو سون میں لکھی جاوے گی تو وہ اوپر کے قاعدے کے
 موافق شمار ہوگی اور ایک لفظ 5 کے نشان کے واسطے جب لگایا جاوے گا
 برہما پائے اور حرف S اور d کے واسطے ہی ایک ایک لفظ بڑھا جاوے گا
 جیسے $6/5$ کا ایک لفظ گنا جاوے گا $6/5$ کے چار لفظ $2/7/6$
 ایک لفظ شمار ہوگا $5/59/50$ کے تین لفظ ترقی لکیر کا ایک ہندسہ
 گنا جاویگا۔

جب رقمین روپونگی کوئی ہندسوں میں اور کوئی لفظوں میں لکھی جاوے تو
 انکا شمار نیچے کیلئے کیا جاویگا ۶ ہنس دو لفظ ۱۰ ہنڈ ۱۶ شلنگ

چار لفظ گئے جاوینگے گریسے پینی ٹو پین تتری پنس وغیرہ حسب پاورس۔ ملکہ
 دو پینگے توہ ایک حرف اکاب ایک سہ گنا جاوے گا۔

مہندسون و کئی نشانوں کا استعمال کرنا

ترجھی لیکر جو ۵/۵ (معرفت) من دکائے جاتے ہو اور شلنگ اور پنس کے
 الگ الگ کرنیے واسطے کام میں لائی جاتی ہے جیسے ۵/۵ دو کی وقت
 کسروں میں ہی یہ نشان ہوتا ہے تو یہ نشان حرف S کو تین دفعہ پچھ کی طرح
 دہرایا جاوے گا یعنی -

c	...	...	...	o	جکے معنی	۵/۵	(معرفت)
3	...	...	...	5	"	5/5	تین

شلنگ پانچ پنس یا کسرتین پانچوین کی)

کھڑی لیکر جو کسروں میں بھی جاتی ہے وہ حرف m کو تین مرتبہ پچھ کی طرح
 دہرا کر دیا جاوے گا یعنی -

3	---	---	---	5	یعنی "3"	(تین پانچوین)	جب
---	-----	-----	-----	---	----------	---------------	----

نیومرل کوڈ کے مطابق مہند سے بھیجے ہوں تو گنڈر کو پہلے خاص گنڈر FI

(جکی ریڈ جنرل آفسر سے دیجا دیگی) دینی چاہئے اور جب عدو دئے جا چکیں
 تو گنٹل FF (جکی ریڈ جنرل آفسر سے دیجا دیگی) ابات کے جاننے کے لئے
 دیجا دیگی کہ عدد پورے ہو چکے ہیں۔ یہ نشان FI اور FF سیج کا حصہ
 گئے نہ جا دیئے بلکہ ہر ایک گنٹل یا V.E کی طرح سے اسکا برتاؤ ہو گا اور
 اسے سیج فورم پر نہ لکھے جا دیئے۔

سب عددوں کو جو نیومرل کوڈ کے مطابق سیجے جا دیئے گئے والاسٹیشن پر گر دے
 اسی طرح سے جیسے کہ سائیفر گرہ ہوتے ہیں دہرا دے گا مگر پرفیکس اور ٹکس
 نہ دئے جا دیئے۔ FIEF

سٹیشن کال یعنی کسی جگہ کا دھیان اپنی طرف کرانا

ہر ایک اسٹیشن کی واسطے پہچان یا پکارتیوالا نشانہ دو یا زیادہ حروف کا ہو گا
 (مثلاً) کیو وقت جب گنٹر لوگ چل رہے ہوں تو انکے واسطے یہ کال ہونگ
 PA, PB, PC وغیرہ مگر سہراٹے ہوئے سٹیشن کے واسطے جان تک
 ہر کے جگہوں کے ناموں کی پرنیکس P مختصر کر کے دینا چاہئے جیسے نیوکل
 کیواسطے NC ہنڈل برگ کیواسطے H.G وغیرہ جس جگہ فیلڈ میلیگرام

دفتر اور سگنل کاسیشن اکہٹے ہوں تو انکو ایک ہی کال سگنل برتنا چاہئے۔

میسیج یے خبر کا بیان

✽ نوٹ۔ جب میدان لڑائی میں بدلنے والے سسٹمز کے ساتھ اوکلم کام کر رہے ہوں تو (۳)، (۴)، اور (۵) کو چھوڑ دینا چاہئے اس حالت میں میسیج سادہ صورت میں ہو جاوے گا دوسری پرت لینے یا کاربن پیپر پر لکھنے کوئی ضرورت نہ رہے گی۔

میسیج نیچے کے قاعدے سے بھیجا جاویگا۔

PA ۷ PB کو میسیج دینا چاہئے۔

(۱) PA پکارا یا PB, PB, PB وغیرہ جتنا کہ PB جبریل ہر سے جواب دینگا۔ FA اپنی کال VPA دیکر بند کر لیا جائے گا۔

(۲) PB جواب دینگے PBQ یعنی گران (مترجم کرتا)

✽ (۳) PA پرنٹس بھیجا گا نوٹ۔ اگر پرنٹس SB یا SG یا M!

SB ہو تو PB والا سگنل اپنی میسیج کی کتاب میں کاربن پیپر کا ایک

نمونہ لگا دینگا تاکہ دوسری پرت میسیج کی لیے۔ اگر پرنٹس X یا XB یا XG یا XM

ہو تو وہ صرف ایک پرت میسج کی لینگا لیجئے کاربن سپر نہ لگاویگا۔

نوٹ - PB ہر ایک نقطہ یا گروپ کا جواب جنرل آفسر سے دیگا۔

پتہ (۳) PA کوڈ میم دیگا۔

(۵) PA آفس آف اوریجن اور پراپٹ اگر کوئی ہو بھیگا۔

نوٹ - آفس آف اوریجن اس مٹین کی کال گنل ہے (چاہے ٹیکراف یا گنل) کہ جس جگہ میسج حوالے کیا گیا ہو

(۳) PA لفظوں کی تعداد ہر سارے میسج میں جن پتہ سینٹر دیگا اور فکس کرے گی۔

(۷) PA میسج پائے والے کا نام اور پتہ بھیگا۔

(۸) PA ہر ایک گنل ... (II) ...

(۹) PA میسج کی عبارت بھیگا

(۱۰) PA ... (II) ...

پتے والے کا پتہ ہو تو بھیگا۔

(۱۱) PA نام اور پتہ میسج لیجئے والے کا اگر وہ جڑ ہو تو پتہ ہے۔

(۱۲) PA گنل ... (VE) بھیگا جسے معلوم ہو گا کہ میسج پورا ہو گیا

(۱۳) PB اپنی چند ہی ارٹھاد یگا یا ہیلو گراف یا لیٹر پی اپنی روشنی دکھلائے گا اور میسج کے لفظ گئے گا۔

اگر لفظوں کی تعداد درست نکلے تو۔

(۱۵) PB کنٹنل - - - - - (RD) بھیجے گا جسے معلوم ہوگا کہ خبر پہنچنا ختم ہو گیا ہے۔

اور میٹو نمبر ۱۵۔ اگر لفظوں کی تعداد بیشک نہ مثلاً ۱۶ لفظ بھیجے گئے ہیں اور حرف ۱۵ پہنچے ہیں۔

(۱۵) PB بھیجے گا ۱۵ W

(۱۶) PA ہر ایک لفظ کا پہلا حرف دیگا جب تک کہ غلطی نہ پکڑی جاوے گی تب PB بھیجے گا G جسے یہ ہونے لگے گا کہ اس لفظ کے پیچھے کرو۔ اگر ۱۵ لفظ درست نکلے اور ۱۶ غلطی سے بھیجے گئے ہوں تو PA جواب دیگا

RT ۱۵

(۱۷) جس لفظ کا پتہ نہ ملتا ہو وہ دیکر PB آخری کنٹنل - - - - - (RD) بھیجے گا۔

اور میٹو نمبر ۲ اگر PB کوئی لفظ دہراتا چلائے۔

(۱۵) وہ بھیجا --- --- (دہراؤ WA یا عطا ہدکا) اور پھر

وہ لفظ یا اگر ضروری ہو بہت سے لفظ جو شبہ والے لفظ کے پہلے ہون دیکھا
نوٹ۔ جیب WA بھیجا جاتا ہے تو اس سے سنگٹل ری پیٹ لینے
دہراؤ کی مراد ہوگی مگر وہ باقی پیچ کو دہرانا چاہئے تو سنگٹل
(ری پیٹ AA یا آل آفسٹریکا۔

اگر وہ سارے پیچ کو دہرانا چاہئے تو وہ بھیجا
(ری پیٹ ALL) --- ---

(۱۶) جیب وہ اور دہرانا چاہئے تو وہ اوپر کے مطابق
(RD) سے رید دیکھا۔

ہر ایک گروپ کا ایک لفظ گتا جاویگا سو سنگٹل (VE) --- ---

IL --- --- (CC) --- --- (FI) --- ---

اور (FF) --- --- کے جو شمار نہ کی جاویں گی۔

a.m اور p.m ہر ایک ایک لفظ سمجھا جاویگا۔ سندھون اور گنیش
کے پورے پورے پیچ کئے جاویں گے اگر وہ یہ سے ہون پہنچ میں نہ ہو
کا مے تہ وئے ہوا بیٹے۔

ARMY TELEGRAPH AND SIGNALING.

119A.

Prefix <i>XB</i> Code <i>MS</i> <i>p m</i>		No. of Message	
Office of Origin and Service Instructions. <i>HD</i>		For Stamps of Signature of "Ranking Officer."	Date Stamp of Office or Received.
		At <i>12 5 p m.</i>	At <i>HD 24-6-87</i>
		To <i>H F</i>	From
		By <i>S King</i> (Sig)	By

To **G. O. C. Portsmouth.**

If necessary, insert here the time at which the message was written. ____ m.

(Day of month)	(Sender's number.)	(In reply to number)	
<i>Please</i>	<i>wife</i>	<i>me</i>	<i>Junna</i>
<i>arrives</i>			

From **A. A. G., Horse Guards.**

2. The above message may be forwarded as now corrected.

Signature of Addressee, or other person duly authorized to send this message in name of Addressor.

Censor of Army Telegrams.

سبز رنگ لہذا یا مستند سبز میسج کا ہٹیک جیسے پہنچنے والے نے آپ لکھا ہو دیا ابھی
 کسی اختصار یا زیادتی کے بنا پہنچا جاوے گا فرق یہ ہے کہ جب کسی لفظ کے
 پہنچے غلط کئے گئے ہوں۔ مگر یہ قاعدہ پڑیں یا ٹیوٹر میسج کے لئے ہٹیک نہ
 آوے گا۔ جب میسج اردن نہ پہنچے باوین جسروز کے وہ حالے کئے گئے ہیں
 تو لفظ لاسٹ نائیٹ (پچھلی رات) ٹیوٹر ڈے ازنگ (پچھلے دن کی صبح)
 وغیرہ کے کوڈ ٹایم کے پچھلے میسج باوینکے۔

میسج فورم

نیا فورم میسج کا اسی فورم کے سواقی ہے کہ جو فیڈ بیک گراف کے ٹرنسنگ
 سیشن پر برتا جاتا ہے فرق صرف اتنا ہے کہ یہ سفید رنگ کاغذ پر چھپا ہوا ہے
 میں اور ٹیلی گراف کے پچھلے رنگ کے کاغذ پر فوجی سگنلنگ میں یہ پہلی میسج کے
 ساتھ لینے۔ پہنچنے والے نے لکھا ہو بھی برتے جاتے ہیں اور ٹرنس منگ
 اور خبر لینے والے سیشنوں پر ہمیشہ کام میں لائے جاتے ہیں
 اصلی میسج پہنچنے والے ٹیلی گراف کے فورم (یعنی سفید کاغذ) پر بھی لکھا جا سکتا
 ہے یا سبے ٹکڑے کاغذ پر لکھ سکتے ہیں۔

جب کوئی پیج آدھے تو پارٹی کا ممبر احمد مین مقررہ جگہ پر ہر پریکٹس کو ڈیٹا م
آخر آف اوپین اور تیار اور لفظوں کو درج کر لیا اور دوسروں طرف کے اوپر کے کو
مین اپنی کال مکمل اور تاریخ پر ہر لگا۔

جب پورے پیج لے چکے تو وہ اس جگہ جہاں رسید (Received) کا لفظ لکھا
وقت اور نام اس سٹیشن کا جہاں سے پیج آیا ہے اور نام اس سگنلر کا (یعنی نمبر)
جس نے پیج پڑھا ہے لکھے گا اور پھر وہ پیج دوسری پارٹی کے ممبر اسکے حوالے
کر دیگا جو اس سٹیشن کے ساتھ کام کر رہا ہے کہ جہاں کو یہ پیج جانا ہے۔ پھر دوسری
پارٹی کا ممبر جب اس پیج پہنچنے کی باری آدھے اسے آگے بھجوا لیا اور جہاں پر
سینٹ (Sent) کا لفظ فورم میں لکھا ہوا ہے وہی باتیں جو بھیجے ہوئے
پیج میں لکھے گئے تھے درج کرے۔

اگر پیج کے لینے اور آگے بھیجنے میں بہت وقت لگ جاوے تو اسپر ب ویری
کا کہنا چاہئے جیسے کہ "line occupied till" یعنی لائن غلامی وقت
تک خالی نہ تھی یا "busy till" یعنی غلامی وقت تک دغند ہی یا
"rain in middle of message" پیج کے سچ بار

بولی رہے یا کوئی اور سبب جسے دوسری پوچھی ہو۔

ARMY TELEGRAPHS AND SIGNALING.

119A.

Prefix <i>XB</i> Code <i>MS</i> <i>p.m</i>		Words. <i>15.</i>	Sent, <i>At 12 18 p.m</i>	For Stamps or Signature of "Franking Officer."	Date Stamp Office or Received. <i>At HF 1215 p.m</i>
Office of Origin and Service: Instructions. <i>IID</i>		Charge.	To <i>IIIH</i>	1. This message is on account of Service	From <i>IID</i>
			By <i>L. Smith.</i>	(Sig.)	By <i>M. KANM</i>

To **G. O. C., Portsmouth.**

If necessary, insert here the time at which the message was written, m.

(Day of month)	(Sender's number)	(In reply to number)	
Please	wire	me	when
arrives			<i>Juma</i>

From **A. A. C., Horse Guards.**

2. The above message may be forwarded as now corrected.	3. Signature of Addresser, or other person duly authorized to send this message in name of Addresser.
Censor of Army Telegrams.	

ہوگا کہ وہ کوڈ ٹائیم کو معمولی سنہ سون مین اور سیچ کے لینے والے کی اطلاع کو اس کے
آخر آف اور چین کی کال سگنل کو پورا پورا کھبہ دے گا مگر موقع پر خیال کر کے کھانا
کے افسر کو پہنچا دیکھ لیتا جائے کہ آیا اس کا کرنا ضروری ہے یا نہیں۔

نوٹ صفحہ ۲۳۰ کا دیکھو جب میدان لڑائی میں بدستے والے شیٹون کے
ساتھ کام کر رہے ہوں تو پتہ کی سب اوپر کی جگہیں دہرین سو ایک جگہ دوسرے
(Words) لکھا ہے لفظوں کی تعداد ہمیشہ سچے ہوا ہوگی۔

۶۔ میدان لڑائی میں سگنل شیٹون کا کام سگنل رول کے اپنے اپنے کام سگنل شیٹون دو طرح کے ہیں ایک ٹرینیل اور دوسرا ٹرسٹنگ۔

جب ہو کے تو ٹرینیل شیٹون پر تین آدمی ہونے چاہئے اور ضروری حالتوں میں
یا جب دوہرے پاس نہ ہو تو دو آدمی کام چلا سکتے ہیں مگر پارٹی کی نفی کر کرنے سے
میسجوں کے پیچھے میں بہت دیر لگ جاتی ہے
اس لئے سگنل پارٹی میں تین آدمی ہونے چاہئے اور ان کے پاس میسجوں کے پیچھے

ARMY TELEGRAPHS AND SIGNALLING.

219A.

Prefix <i>SB</i> Code <i>MS</i> <i>p.m.</i>		No. of Message	
Office of Origin and Service Instructions. <i>HD</i>		Words. <i>15</i>	For Stamps of Signifying Office.
		Sent	Dated Stamp of Office or Received.
		At <i>—</i>	
		Charge. To <i>—</i>	1. This message is on account of <i>At HH 12.23 p.m.</i>
		By <i>—</i> (Sig.)	From <i>H F</i>
			By <i>F. MARSH</i>

To **G. O. C. Portsmouth.**

If necessary, insert here the time at which the message was written, *—* m.

Day of (month)	Sender's (number)	In reply (to number)	
Please	wife	me	when
arrives			<i>Junna</i>

From **A. A. G., Horse Guards.**

2 The above message may be forwarded as now correct.

3.

Signature of Addressor or other person duly authorized to send this message in name of Addressor.

Censor of Army Telegrams.

اور لینے کے واسطے پورا سامان ہو۔

ہر ایک ٹرنس مشین پر دو دو پوری گنٹل پارٹیاں ہونی چاہئیں یہاں تک
 سیشن کی معرفت بھیجے گا کام پانچ آدمی کر سکتے ہیں مگر یہ اکثر انفاق ہو جاتا ہو
 کہ دو تین طرفوں سے ایک ہی وقت میں بھیج لینا پڑ جاتا ہے اس حالت میں ٹرنس
 مشین کو دو ٹرمینل سیشنوں کی طرف کام کرنا پڑیگا اور اس وقت چھوٹے آدمی
 درکار ہوں گے۔

ان آدمیوں میں سے بدلی کر نیوالا کوئی نہ لیا جاویگا۔

الگ الگ سیشنوں کے جوائنٹوں کا بند و بست اور نئے کام نیچر کی طرح ہوں گے۔

ٹرینل سیشن جس جگہ بھیجنے کے واسطے تین آدمی ہیں۔
 نمبر ۱۔ (میںج بک اور مینل) نمبر ۲ کو لفظ یا گریڈ بک یا گریڈ
 بتلاتا ہے۔

نمبر ۲۔ (دور بین) جواب پڑتا ہے اور نمبر ۱ کو کہتا ہے اگر ڈیفینس جواب آگیا ہے۔

نمبر ۳۔ (جینڈری یا میپ یا سیلو گراف) سمجھتا چلا جاتا ہے۔

ٹرینل سیشن جس جگہ دو آدمی بھیجنے والے ہیں۔

نمبر ۱۔ (میںج بک اور مینل) نمبر ۲ کو لفظ یا گریڈ بک یا گریڈ بتلاتا ہے

دوسرا جواب پڑھتا ہے۔



نمبر ۱۔ (چونڈی میپ یا ہیلو گراف) بھیجتا چلا جاتا ہے۔



ٹرینیل سٹیشن۔ جس جگہ میسج لینے کے واسطے تین آدمی ہیں۔



نمبر ۱۔ (مسیح کی کتاب اور پنل) نمبر ۲ کے کہنے کے موافق

ہر ایک صرف لکھتا جاتا ہے۔

نمبر ۲۔ (دو دین) پڑھتا ہے اور نمبر ۳ کو آفسر پکار کر کہتا ہے

نمبر ۳۔ (چونڈی یا میپ یا ہیلو گراف) جواب دیتا ہے

ٹرینیل سٹیشن۔ جس جگہ میسج لینے کی واسطے دو آدمی ہیں۔

نمبر ۱ (مسیح کی کتاب پنل اور چونڈی یا میپ یا ہیلو گراف)



نمبر ۲ کے کہنے کے موافق ہر ایک حرف لکھتا جاتا ہے اور جواب دیتا ہے



نمبر ۲۔ (دو دین) پڑھتا ہے اور نمبر ۱ کو آفسر پکار کر کہتا ہے۔

ٹرینیل سٹیشن۔ جہاں میسج کے بھیجنے کے واسطے دو آدمی دو دین بنا ہیں۔

نمبر ۱۔ (مسیح کی کتاب اور پنل) نمبر ۲ کو نقطہ یا گرد پ بھیجے گئے



پکار کر کہتا ہے اور جواب پڑھتا ہے۔



نمبر ۲ (چونڈی یا میپ یا ہیلو گراف) بھیجتا جاتا ہے

ٹرمینل میٹن - جہاں پر دو آدمی دو برین بنا میسج لیتے ہیں -
 نمبر ۱ (میسج کی کتاب اور پیل) نمبر ۲ کے کہنے کے موافق
 ہر ایک حرف لکھا جاتا ہے -

نمبر ۲ - (جینڈی یا میپ یا سیلو گراف) پڑتا ہے اور نمبر ۱ کو ہر ایک حرف پکار کر
 کہتا ہے اور جواب دیتا ہے -

ٹرنس منگ میٹن - جہاں چھ آدمی ہیں -
 یہ اصل تعداد آدمیوں کی ہے اور جب ہو سکے اتنے ہی پھولے چاہئے - من جوائی
 کی دو پارٹیاں تین تین آدمیوں کی بنائی جاوے گی اور وہ ٹرمینل میٹنوں کے
 موافق کام کرینگے ہر ایک پارٹی کا نمبر واجب میسج آدے ایک دوسرے کو آگے
 بھیجنے کے واسطے دیا جائے گا -

ٹرنس منگ میٹن - جہاں پانچ آدمی ہیں -
 نمبر ۱ - (میسج کی کتاب اور پیل) نمبر ۲ کے کہنے کے موافق
 ہر ایک حرف لکھتا ہے اور نمبر ۳ کو قطع یا گروپ بھیجنے کی دہائی
 پکار کر کہتا ہے -

نمبر ۲ (دو برین) پڑتا ہے نمبر ۱ کو ہر ایک حرف پکار کر کہتا ہے اور نمبر ۳ کو آفسر

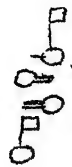
لکھتا ہے

نمبر ۳۔ (جینڈی یا لمپ یا ہیلو گراف) جواب دیتا ہے۔

نمبر ۴۔ (دوربین) جواب پڑتا ہے اور نمبر ۱ کو آئسٹروکھ کر پکارتا ہے۔

نمبر ۵۔ (جینڈی یا لمپ یا ہیلو گراف) پہنچتا جاتا ہے۔

دوربین منٹاگ میٹن۔ جس جگہ چار آدمی ہیں۔



نمبر ۱ (دوربین میچ کی کتاب اور پیل) نمبر ۲ کے کہتے

موافق ہر ایک حرف کہتا جاتا ہے جواب پڑتا ہے اور نمبر ۳ کو لفظ یا

اگر وہ پہنچنے کو اسے کہتا جاتا ہے۔

نمبر ۲ (دوربین) پڑتا ہے اور نمبر ۱ کو ہر ایک حرف کہتا ہے اور نمبر ۳ کو لفظ

پکارتا ہے۔

نمبر ۳ (جینڈی یا لمپ یا ہیلو گراف) آئسٹروکھ دیتا ہے۔

نمبر ۴ (جینڈی یا لمپ یا ہیلو گراف) پہنچتا جاتا ہے۔

دوربین منٹاگ میٹن۔ جس جگہ تین آدمی دوربین بنا ہوں

نمبر ۱ (میچ کی کتاب اور پیل) نمبر ۲ کے کہنے کے موافق ہر ایک حرف لکھتا

ہے اور نمبر ۳ کو لفظ یا اگر وہ بتاتا جاتا ہے۔

نمبر ۲ (جھنڈی یا لمپ یا مہلو گراف) پڑتا ہے۔ نمبر اکو ہر ایک

حرف قبلتا ہے اور جواب دیتا ہے۔

نمبر ۳۔ (جھنڈی یا لمپ یا مہلو گراف) نمبر اکے کہنے کے موافق لفظ یا گروپ
بہجتا ہے اور جواب پڑتا ہے اور نمبر اکو آئندہ نمبر کا پکا رہتا ہے۔

جب ٹرنس منٹنگ سیٹیں اپنے پاس کے دو مشینوں کی سیدہ مین نہ تو آویں
کا منید و لبست ایسا بدلدینا چاہے کہ کام اچھی طرح سے چل سکے لیکن آویں
نے ایک دوسرے سے بات چیت کرنی ہو وہ جہاں تک ہو سکے ایک دوسرے
کے پاس آسکتے جمع رہیں اور جھنڈیاں الگ الگ رہیں اور اس بات کی ہتھیلی
کیجا دے کہ جھنڈیاں ایک دوسرے کے آ پار نہ ہوں اور نہ دور میں کو کام کرنے
سے روکیں۔

قاعدے سگنل پارٹیوں کے واسطے

چھوٹی چھوٹی باتوں پر اچھی طرح سے دھیان لگاتے سے کام اچھا ہوگا۔
دہننے درجے والا آئندہ یا عہدہ دار ہر ایک پارٹی کا اس بات کا ذمہ دار ہو گا کہ وہ
طرح کی بے پرواہی اس کام میں نہ ہونی چاہوے۔

وہ اس بات کو بھی ذمہ دار ہو گا کہ کوئی غیر شخص مشین کے آس پاس حبیب میسج پڑھا جائے
 ہو جہاں تک میسج نہائی دے سکے نہ کہہ امو اور نہ کوئی شخص اسکی پارٹی میں ہرج
 دالے یا دخل دیوے

جب طرف سے سگنل آئیگی امید ہو اس طرف ہمیشہ نگاہ لگائے رہنا چاہئے۔
 جب اصل کام ہو رہا ہو تو غرور کے پکارنے اور ضروری حکموں کے دیو کے بنا کسی
 قسم کی بات چیت نہ ہونی چاہئے

لک اوٹ میں پکارنے پر ہر ایک آدمی کو چاہئے کہ اپنی جگہ لینے کیواسے تیار ہو

ہر ایک آدمی کو اپنے ہی کام کی طرف دھیان دینا چاہئے

جب پارٹی میں صرف تین آدمی ہوں تو نیچے کے قاعدوں پر میسج کے بھیجے اور
 میں سخت دھیان دیتا چاہئے۔

میسج بھیجنے میں غمگین کام
 یہ مزدوری نہیں ہے کہ عہدہ دار یا دو سگنل جس کے حکم کے نیچے پارٹی ہو سب

کا کام کرے۔ برخلاف اسکے یہ معلوم رہے کہ پراکٹس کی وقت ہر ایک آدمی کی باری تینوں نمبروں کا کام کرے گا مگر میدان مطالعی میں یہ کام وہ آدمی کرے گا جو کام میں اچھے ہوں گے۔

نمبر ۱ کے پاس مسیح کی کتاب اور فورم جو سٹیشن کیواسٹے دئے جاوے تھے رنگہ اور وہ اس بات کا ذمہ دار ہو گا کہ جو جو قاعدے پچھلے باب میں مسیح فورم کے پورے کر نیکی واسطے دئے گئے ہیں ٹھیک انکے موافق کاروائی کرے۔ وہ لفظ لفظ کر کے نمبر ۳ کو بتلا جاوے گا اور ہر ایک لفظ اس وقت دے گا کہ جب نمبر ۳ آنسٹرڈ کا لفظ دے گا۔

مسیح پہنچنے میں نمبر ۲ کا کام

نمبر ۲ ہمیشہ اپنی نگاہ دور والے سٹیشن پر لگا رہے اور جب اس سٹیشن سے نکل دیکھے تو اسی وقت نمبر ۱ کو آنسٹرڈ کا لفظ کہے اور جب دور میں سے پڑا ہو تو ہمیشہ اپنی آنکھیں دور میں پر رکھے۔

مسیح پہنچنے میں نمبر ۳ کا کام

نمبر ۳ اپنی جہنڈی یا ٹرپ یا سپلو گراف پر دھیان رکھے گا اور دور والے سٹیشن پر

ہرگز نہ دیکھے گا۔

اسکو یاد رکھنا چاہئے کہ اگر وہ صاف صاف اور ٹھیک وقت میں گنل دیکھ لے تو اسکو
آہستہ آہستہ صحیح سمجھنے سے پڑھنے والے کو کچھ زیادہ آسانی پہنچے گی بلکہ پڑھنے والا
تھک جائے گا۔

اگر معمولی وقت گزرنے اور جواب نہ آدے تو وہ پھیلا پھیلا ہوا لفظ دیکھ رہا ہو
لفظ یا گروپ کے دہرائے سے پہلے اتنا وقت گزرنے دینا چاہئے کہ جتنا M
یا دو ڈیش بھیجیں لگتا ہے۔ پر اکثر کیونکہ وقت اگر لفظ کچھ ہی پڑا جا سکے
تو اس وقت کے گزرنے سے پہلے جواب دینا چاہئے۔

میسج لینے میں نمبر کا کام

نمبر۔ جلدی اور صاف صاف لکھتا جائے اور خراب حرف نہ لکھے۔
وہ جیسے آتے جاؤں حرف حرف لکھتا جائے اگر کسی صاف لفظ کے پیچھے
درست تہوں تو وہ نمبر کو کہے کہ اس لفظ کو پڑے۔

وہ لفظ کے معنوں کی کچھ پرواہ نہ کرے اور جن لفظوں کے کچھ معنی سمجھ میں
نہ آتے ہوں ان کے معنی لگاتے ہیں نہ پڑ جائے۔

جب میسج پورا لیجئے تو وہ جن لفظوں میں شک ہو جلدی دہرائیں گے اور جگہ
 لکھتے میسج لفظ گنتا جاوے تاکہ اگر میسج درست ہو تو E V کی شکل آئے ہی
 رسید دینے کا حکم دے سکے۔

میسج لینے میں نمبر ۲ کا کام

نمبر ۲ ہمیشہ اپنی نگاہ اور دالے ٹیشن پر لگا رہے ہیں اور ہر ایک حرف جب وہ
 اسکو پڑھے پکارتا جاوے مگر اخیر پر لفظ کو نہ پکارے۔ جب تک اسکو معلوم
 نہ ہو جائے کہ درست ہے کوئی حرف وہ نہ پکارے گا۔ وہ حرف یا حرفوں کو
 بھی نہ دہرائیگا۔

ہر ایک لفظ یا کڑے کے اخیر پر وہ نمبر ۲ کو کہے گا آئسز۔

میسج لینے میں نمبر ۳ کا کام

نمبر ۳ جب تک کہ نمبر ۲ سے لفظ آئسز نہ پاوے کثرت اور مہکتا تب جنرل آئسز صاف
 صاف پیچھے گا مگر نمبر ۲ کو ٹیک اسٹ الیکٹریک دیہ لفظ چہرے کہتے ہوئے نہ سنے۔

سگنلروں کو وقت کے ایک ایک سیکنڈ کی قدر کر نیک خیال ذہن پر جھلانا چاہئے اور انکو اس بات کی ہتیار کر دینے چاہئے کہ ایک کام کے ہو جانے اور دوسرے شروع ہونے تک ایک لمحہ بھی نہ کہو دین بہ کام ایک آدمی کرتا ہو یا دو بیٹے۔

(۱) بھیجنے والے لفظ کے سننے اور اسکے بھیجنے تک۔

(۲) جواب کے دیکھنے اور اسکے کہنے تک۔

(۳) آئسنرڈ کا لفظ سننے اور دوسرے لفظ بھیجنے کی واسطے دینے تک۔

(۴) کسی لفظ کا آخری حرف لینے اور آئسنرڈ کا لفظ دینے تک۔

(۵) آئسنرڈ کا لفظ سننے اور اسکے دینے تک۔

مطلب یہ ہے کہ ہر ایک آدمی ہمیشہ جیٹ اپنا کام شروع کرنے کے واسطے تیار رہنا چاہئے جب اس کام کے کر نیکی باری اس پر پڑے۔

ہیلو گراف یا ٹیمپ کے ساتھ سگنل کرنے میں اگر میسج لینے والے سٹیشن پر وہ یا رڈنی نہ ہو اور بھیجنے والا سٹیشن بھیج سکتا ہو تو لفظ بل لفظ کا آئسنرڈ لینے کے بنا میں لگا تا رہتا ہے۔ ایسی صورت میں بھیجنے والا سگنلر اس انڈیکٹر پر KK, KK دیکھا کہ میسج دینا شروع کر دیا اور ایک ایک لفظ

دفعہ دہراتا جاویگا۔

لینے والے سیٹن کو چاہئے کہ ستی جلدی ہو سکے اتنی جلدی میسج کی رسید دیوے۔
جو میسج ایک سنگٹنگ پارٹی دوسری پارٹی کو اپنی کارروائی کی بابت بھیجتی ہو
اسکے واسطے ایک خاص پرفیکس AA (یا سنگٹرس انڈیکسٹر) ہوگا اسکو چھ
کوئی اختصار جو اس کتاب کے انجمن لکھے گئے ہیں ایک الگ گروپ کے طور پر
یا کوئی اور جو ٹاسا میسج چکے واسطے کوئی اختصار نہیں بنایا گیا ہے دیا جاسکتا ہے
ان میسجون میں بھیجنے والے یا لینے والے کے نام یا پتہ لکھنے کی کوئی ضرورت
نہیں ہے بلکہ یہ دو سنگٹل پرفیکسوں کے بیچ مزدوری خط کو کتابت ہوگی۔ سنگٹل
AA ایسی ہدایتوں کے اثر پر ہی اسی طرح دی جاوے گی جیسے کہ اس کے شروع
میں دی گئی تھی۔

سنگٹرون کو یہ بات اچھی طرح سے یاد رکھنی چاہئے کہ وہ کسی طرح سے جو میسج ایسے
محالات کی بابت جوائن سے متعلق نہیں ہرگز نہیں۔
AA میسج (جو کہ لینے یا دینے کی کچھ ضرورت نہیں ہے) G یا H میسجون کو
ساتھ جوائن کے کام کے متعلق ہوئے ہیں گہاں میل نہ کر دیں۔ G یا H میسج
بیک معمولی سروس میسجون کی طرح بھیجے جاسکتے ہیں اور نقلین انکی دیسی طرح سو

رکھی جاتی ہیں۔

۵۵ میسج کشر وہ ہوتے ہیں جو بگنلنگ ٹائف کے امضہ کی طرف سے پیسے مانے ہیں مگر انکو وہ سنگلز جو سٹیشنوں کا چارج رکھتے ہوں جب کسی ایسے میسج کی اہمیت جولائن پر سے پہچا جاوے کوئی بات دریافت کر سکنے لے ہی پیسج سکتے ہیں کسی پہلے میسج کے حوالہ دینے کی واسطے اسکا کوڈ ٹائیم اور پھر دہلے کا نام ہمیشہ تکرار کرنا چاہئے اگر پیسج گندے ہو تو میں بھی گئی ہو تو اسکی پہچان کیلئے تاہم یہی ضروری ہوگی۔ جبکی مثال یہ ہے کہ ایک میسج کو ریل سہتہ سے مندرجہ ذیل کو دو بکر پچاس منٹ کی وقت دیا جاتا ہے۔

جب ایک سے دو امضہ دن یعنی اوٹ پوسٹ کے کمانڈر اور انکو کمانڈنگ آفسر کے بیچ پہلے درجے پہنچ آ رہے ہوں ہر مرتبہ پتہ دوہرائی کی کچھ ضرورت نہیں ہے شرمناک یہ ہو کہ اسکا پہلے سے اچھا بندوبست کر لیا ہو اور اسکو پہلے جتنے یہ تعلق ہو سمجھ لیا ہو۔ یہ بات یاد رکھنی چاہئے کہ اگر غلط بیان ہو جائے یا کرنٹنگی تو گنفل سے پیسجوں کا پہچاننا بے فائدہ ہوگا گنفل میں دبیرج اور سیج بڑی فائدہ مند چیز ہیں کسی میسج کے بھیجے یا بیٹھے میں تھوڑی سی ہی جلدی کرنے سے کشر تشریف

دیری ہو جایا کرتی ہے۔ مدت تک پر نگاہ کرنے سے ہر شہر جلدی سے کام کرنا آتا ہے مگر صحتیک دینی کا چہرہ طور سے یقین نہ ہو جادے تب تک جلدی کام کرنے کی ہرگز کوشش نہ کرتی چاہئے۔ سگنل کے کام میں کوئی بات مان لینا مسئلہ نہیں ہے اور جن لفظوں یا فقروں میں کوئی ہنسا سا ہی شک پڑ جاوے تو انکو معمولی طریقوں سے دہرایا جاسکتا ہے۔

صرف سٹیشن کے چارج والے عہدہ دار لکھے لکھا سکتے اور دستخط ہونے پڑے میسج رکھا کریں اور اگر پیچھے والا آپ اگر میسج حوالے کرے تو عہدہ دار ایسی ایسی باتیں اسکو بتلا دے جو اسکی دانست میں میسج پہنچے کیواسلئے اچھی ہوں اور مگر وہ آدمی بدلی کر نیکی ذمہ داری اپنی پر نہ لیا کرے۔

سگنل دن کو یہ بات یاد دہانی چاہئے کہ انکا کام اس قسم کا ہو کہ اسکا حال انکو دلوں میں ہی رہو اور کچھ دوسروں پر نہ کھلنے پادے اور بات کو خبردار ہیں کہ جو میسج ان کے سٹیشنوں کے پیچ سے ہو کر جادین اسکا مطلب بالکل ناسا ہرے ہونے پادے۔

سگنل سٹیشنوں کی جگہوں اور پیچ والی زمینوں

وغنیہ کا پسند کرنا

فوجی سگنل کو مکمل سٹیشن کے پسند کرنے میں بہت دیریاں دینا چاہئے کیونکہ زمین کی بنیادیں پر خیر دن کا جلد ہی اور درستی سے پہنچا جانا بہت کچھ منحصر ہوگا۔ چونکہ ہیلو گراف ماف اتنی دور سے پڑا جاسکتا ہے کہ جتنی دور ہو اسکے صاف رہنوی صورت میں نظر نام کر سکتی ہے اسلئے یہ بات طاف ظاہر کہ سٹیشنوں کے واسلئے اونچی جگہیں پسند کیا دین ساتھ ہی اسکے فوج کی عام کارروائی اور سگنل پاریٹوں کے بچاؤ کا خیال ہی کرنا چاہئے۔

مگر جب جہت یوں سے سگنل کا کام کیا جاوے گا اور تھوڑے فاصلے سے سگنل پہنچا جاوے گی تو اس سے سٹیشنوں کا چننا زیادہ مشکل ہو جاوے گا۔ اس طرح کے سگنل

کیواسلئے سچر کی ہدایتیں خاص سمجھنے چاہئیں۔ پھلا۔ سٹیشن اس طرح مقرر کئے جائیں کہ وہ کسی تھیر سے ہو کر سٹیشن پر سے جکے ساتھ کام کرنا ہو ماف صاف دکھائی پڑ سکیں۔

دوسرا۔ اونچی جگہ ایسی ہونی چاہئے کہ وہ ان جگہوں سے نظر آسکیں جن کو زمین کی قسم یا دشمن کی فوج کی پوزیشن کا خیال کر کے فائدہ کے ساتھ سگنل سٹیشن مقرر

کر سکیں۔ ان دونوں قاعدوں کو یاد رکھ کر جہاں تک ہوسکے سٹیشنوں کو روشن کی نگاہ سے چھپا کر کہنا چاہئے۔

دوسری بات دیہان و دیو کی سپہ سے کہ دنگو سٹیشن کے پیچھے والی زمین کا بھی خیال رہے کیونکہ گنٹل کا صاف صاف طور سے نظر آتا اس بات سے ہو سکتا ہے کہ دکھائی ہوئی چیز کا عکس پیچھے والی زمین پر پڑے رات کے وقت یہ بات نہیں ہوتی اسلئے سپہ یاد رکھنا چاہئے کہ روشنی ایک چھوٹی سی چیز اور کوئی بہت چھوٹی سے چیز اسکو تھوڑا یا بالکل چھپا سکتی ہے اسواسلئے جن سٹیشنوں کو خبر نہ چنی ہو انکی طرف کی زمین ٹینڈن اور جھاڑیوں وغیرہ سے بالکل صاف ہو۔ پہاڑیوں یا ٹیلوں کے آس پاس کی ہوا جو بہت ہی اونچی ہون سوج کے چبے کے پتھریں تھوڑی بہت دھندلی ہو جاتی ہے اسلئے ایسی اونچی جگہوں پر گنٹل کرنا مشکل ہوگا اور اسے نیچے تھوڑی دوری پر کام کرنا آسان ہوگا۔ سٹیشن کے پیچھے والی زمین کا رنگ یا اس جگہ کو معلوم کر نیچے واسلئے جگہ پر کسی دوسرے سٹیشن سے دیکھنے والے کو گنٹل نکلی ہوئی نظر آدے تو دو آدمی ایک چھڑی یا چھڑی کا بانس لے اور ہر ایک آدمی اسکو انچو دہنے ٹاٹہ میں بکڑ کر اسپر سے دیکھتا ہو ایک تو اسکو سٹیشن کی طرف سیدھا کر رکھے اور دوسرا اسکے پیچھے والی زمین کو دیکھے

ایک طرح کی ٹوٹی ہوئی زمین اثر پڑ زمین سے ہمیشہ اچھی ہوتی ہے چھپے والی زمین
 تنگے پن چٹانوں اور پیڑوں کے سبب بہت ہی اندھیری معلوم ہوتی ہے
 اور وہ اس دوری کے اندازہ کے مطابق اندھیری یا روشنی دکھلائی دے گی کہ
 جتنی وہ اپنی اوپر نکلی ہوئی چیز کے زمین ہوتی ہے اگر بہت دور ہوگی تو چھپ
 والی زمین روشن دکھلائی دے گی اگر نزدیک ہوگی تو اندھیری نظر پڑے گی چھپ والی
 زمین کو آسمان سے زیادہ روشن کرنا ہے اور نکلے بعد پانی اور دور والی
 زمین - ہرے یا ترابی والے کہیتوں سے دریا کی قسم کی چھپے والی زمین
 سنی ہے اسکے سامنے روشنی یا اندھیری چیزیں کچھ پوری پوری دکھلائی دیتی
 ہیں - جیسے کہ اندھیری چھپے والی زمین جتنی نزدیک ہوتی ہے اتنی زیادہ اندھیری
 دکھلائی پڑتی ہے ویسے ہی سفید چھپے والی زمین جیسے کھڑا مٹی کے ٹیلے جوتے
 کچھ دیواریں وغیرہ ایسی ہی حالتوں میں زیادہ روشن نظر آتی ہیں - جو کچھ اوپر
 کھنکھایا ہے اس پر عمل کرتا کرتے ہیں سورج کا خیال ہی رکھنا چاہئے کیونکہ سب
 چھپے والی زمین جب سورج انکے سامنے ہو تو زیادہ روشن معلوم ہوتی ہیں
 اور جب سورج انکی پچھاڑی ہوتا ہے تو زیادہ اندھیری دکھلائی دیتی ہیں فرق
 یہ ہے کہ کبر اندھند جو شام کی وقت گھاٹوں سے اُڑتی ہے یا دھواں آباد

جگہوں سے نکلتا ہے دو نو چیزیں اپنی اس پاس کی زمین کی نسبت دریا دو روشن کہتا
 بڑی زمین چاہے سوچ انکو سامنے ہو یا پیچھے۔ جنہڈی سے کام کر نیکاب سے چہا وقت
 وہ ہے کہ ہوا صاف ہو اور سوچ بریادل چہائے ہوئے ہوں

سیٹن مقرر کر نیکا قاعدہ

جب گنل پارٹی مسجکھ پہنچے کہ جو سیٹن کے واسطے پسند کی گئی ہے تو اس پر واحد
 جو پارٹی پر کمان کرتا ہو سب سے پہلے وہ مسجکھ پسند کرے کہ جس جگہ سے گنل ہی
 جلدوگی۔ اس کام میں دور دور سیٹن کے لوگ گنل سے اٹھی مدد کر نیلے یے نگو گنل
 سے بتلا دینگے کہ دہنے۔ ابایشن کو ہاؤ زیادہ اوچھو ہاؤ زیادہ اوچھو یا اترا یا اوپر
 پھم یا ذکن کی طرف وغیرہ ہو جاؤ یا نیلی جنہڈی یا سفیدی جنہڈی سے کام کر در
 پہم بات ضروری سے کہ پیچھے والا پیٹل ہی سے نہایت اچھی جگہ پر کٹر کیا جاوے
 تاکہ موسم کے اثر سے ہو جانے سے پیچھے والی زمین بدلنے کیلئے اسکو آجگہ سے
 اوڑھ لیا جانا پڑے اور اسی سبب سے ساری پارٹی کی ادلی بدلی کرنی پڑے۔ اگر گیار
 بنانے یا کہنا نا پچانے کے واسطے چو لہا بنانے کی حاجت پڑے تو وہ اس طرح
 بنانا چاہئے کہ اسکا دھوان اس راستے کے اوپر سے ہو کر نہا دے کہ جس سے

سگنل دیکھائی ہے۔

پہر دور میں کو بچی جگہ سطح پر نکھانا چاہئے کہ بڑھنیو الارم سے اسکے پیچھے
لیٹ سکے پھر بات نہایت ضروری ہے کیونکہ پڑھنے والے کو ہر ایک حرف
کی طرف جو وہ دیکھتے نکھانا رہ بیان رکھنا چاہئے اور یہ کام وہ کسی ایسی جگہ
پردہ کر سکے کہ جان تنگ جگہ ہوگی۔

پہر منبر۔ ایسی جگہ پر کھڑا ہوگا جس جگہ سے پکارے ہوئے حرف چھیٹ
سے سن سکے اور اس سے نکر لفظ بھیجے والے جوان کو بھی اسکی آواز سنائی
دے۔ وہ ایسے طور سے بیٹھا یا لیٹا ہو کہ آرام کے ساتھ کتاب میں لکھا ہوا
یہ بات ہمیشہ یاد رکھنی چاہئے کہ پیسج لینے اور دینے میں چاہے پہر کام کیا
سیدھا سادہ ہو ہر ایک آدمی کی جو اس میں نکھایا گیا ہو نہایت ہی توجہ و کام ہوتی
ہے۔ جب پیسج شروع ہو جائے تو ہر ایک آدمی کو بہت کوشش کرنی چاہی
اگر کوئی دیرری پیسج میں ہو مبادے کی تو ساری پارٹی کے وہ بیان میں جو ایک
طرف لگا ہوا ہے ہر جہ ہوگا جسکو بھل کر نا آسان ہوگا۔

حکمی فن کے رو سے سگنلنگ کا کام

پچھلے سیکشن میں بہت کچھ ایسی باتیں بیان ہو چکی ہیں جو ٹرائی کے میدان میں

صحیح کی ضرورت کیجیے اسلئے سکتل کو کام میں لانا تبتلانی ہیں۔ جو کچھ کام سکتا نکسے
نکل سکتا ہے یا نہیں نکل سکتا ہے اسکی پوری پوری ضرورتی بن لوگوں کو کرنی
چاہئے کہ جو اسکو کام میں لاتے ہیں۔

سکتل اسنو کو سید ان کی لڑائی میں جاتے ہی سب سے پہلے اس بات کا یقین کر لینا
چاہئے کہ جن آدمیوں کے ساتھ میں لئے کام کرتا ہے وہ اپنی کام میں کچے ہیں اور
اسکے پاس سالانہ پورا ہے یا نہیں، پھر وہ ایسا بند و بست کرے کہ جو آدمی جس کام میں
اچھا ہو اسکو اس کام پر لگا دے جب اسکو اپنی سکتل پارٹیوں کا دنیاقت کا حال معلوم
ہو جاوے۔ یعنی یہ بات کہ کہاں تک وہ لوگ اسکی تحریز کے موافق کارروائی
کر سکتے ہیں تو پھر اس لوگ کا حال دریافت کرنے لگے کہ جس میں وہ ہون سکوں
کریا کرتے۔ جب خبر پہنچے گی لاہور کا بند و بست کر چکے تو اس کام کیو اسلئے وہ ان
باہرینہ حال دریافت کرنے لگے جو اسکو اپنی فرسٹ میں ضروری ہوں۔ اسکو اپنے
معاوضہ کی حیانت کے موافق خفام بٹیک بٹیک کرنا چاہئے اور نہ پہنچال
کرنے کہ اسکی کچھ میں سگناروں کو کیا کرنا تھا۔ ایک آدمی کی جو ک سے اسکا سب
مبند و بست بگڑ جاوے گا وہ کسی آدمی سے اس کام نہ رہے نہیں کر سکتا ہے کہ
جو وہ ہندون کی پڑکھ چھپ کر اسکتا ہے۔ وہ ہمیشہ اپنی ملک بیکر دیا کرے گا اور وہ

میں کوئی غلطی ہونی چاہئے۔ اور آپ بہت معلوم کر سکتے ہیں کہ یہ حکم بجا لائے جاتے ہیں یا نہیں چونکہ کوئی حکم جو ان سب حالتوں میں مکمل پاری کی گئیو اسلے جو ملک ملک میں ہو ٹیک ہٹیک مقرر نہیں کئے جاسکتے اسلے ہر ایک پاری کو کسی بڑے بنیاد پر عہدہ دار کے نیچے کیا جائے ہر ایک ایسٹن جیکبہ دو یا دو سے زیادہ ملک الگ خبر سمجھنے کی لائین ہوں یا وہ جیکبہ جو بڑی عامہ مندرجہ کسی افسر کی سرکاری کے لئے رکھنے چاہئے۔

گنٹل سٹیشنوں کے ذریعہ خبر سمجھنے کی لائین تھوڑی کرنے میں نہایت اچھا قاعدہ ہے کہ ایک جیکبہ جو پہلے سیلی ہو دوسری جیکبہ تک جو اسکے سامنے نظر آدے اور ہر ایک اور ایک کے لگے لیکر کام کرنا چاہئے اسلے سے جو پہلے جیکبہ لگی ہو سی کو دور تک لینا کر دین۔ یہ بات یاد رکھنی چاہئے کہ جتنی روز تک کوئی سٹیشن مقرر کیا جاوے گا اتنا ہی مکمل کے کام میں اسے قاعدہ لکھنا۔

وہائی کے سو خیر سنگلز و مچی پرتی دور مدتی زیادہ اس بات پر ہونی ہے کہ جس سے پاریمان پہلے پہل لگائی جاتی ہیں اور جن حالتوں میں انکو اپنی اصلی پوزیشنوں پر برننا پڑتا ہے تو جس ہتھیاری سے وہ نئی جیکبہ کو پسند کرتے ہیں اس پر منحصر ہے۔ کسی پاری کو اپنی پوزیشن اپارٹی کو خیر دینے بنا کہ جسکے ساتھ وہ کام کرتی ہے نہ ہونی

چاہئے اور اسکو وہ گپاس کی طرف ہی تبا دی جی چاہئے کہ جا رہا کو اسنے جگہ چوڑ کر
 جانا ہو۔ گنگلرون کو گپاس کو کام میں لانے اور نقشون کا پڑنے کی پوری کھلائی
 کرنی چاہئے۔

بخر سے ثابت ہو چکا ہے کہ اگر گنگلرون کے واسطے سٹیشنوں کے بند کرنے اور
 ہر ایک پارٹی کو اپنے نام جانے کا موقعہ نہ ملے تو اور۔ سے پور کام نہیں چل سکتا اور
 اسواسطے گنگلرون کو ڈیفینس کے موقعہ پر لٹکانا ایک کے موقعہ سے اچھا ہوگا کیونکہ اگر
 گنگل پارٹیاں بار بار چلتی پرتی رہیں گی تو اچھا کام نہ ہوگا ایسی صورتوں میں وہ ایک
 دوسرے کی نظر سے چھپ جائیں اور اگر فاصلہ زیادہ ہو تو ایک دوسرے کو پاسی نہیں کرتا اور اسوقت
 اسکا کام بے فائدہ ہو جاتا ہے یہ لیا جوشٹنوں کے پہلے بندوبست کیوٹھو کیا گیا ہے ان ملکوں میں جہاں
 وہ ہوپ ہوتی ہے تو بھیک آدینگ کیونکہ وہاں ہمیشہ سیکرٹ کا کام ہوتا ہے۔ مینیو کراف کی
 روشنی کی چمک جوشٹنگی آتکھ کو اچھی طرح سے نظر آسکتی ہے گنگل پارٹی کو جو ہر ایک
 طرف گنگل کی ناک میں رہتی ہے اپنی طرف وہ بیان کر لیتی ہے۔ یہ بات جی یاد
 کیا جاوے اتنی ہی ہوشیاری ہے کہ میدان لڑائی میں بدستے ہوئے سٹیشنوں کے گنگل
 کے کام کو اچھا کر نیلے مطلب کے لئے ہمیشہ ہر ایک طرف نگاہ لگی رہی۔
 اپنے میدان میں تین تین سٹیشن جہاں انہوں نے سٹیجیاں سے پہلے بندوبست کی گئی

تجزیہ کے موافق پہلانا چاہیے۔ ایک پہ بات ہو سکے گی تو مسئلہ کے فیوض
پہیچے کا پکا یقین ہرگز نہ ہوگا۔ گنگل من کیواسے بٹشمن کا نیکو دست، اب
آگے کے لئے اسرار چارج کر گیا۔ مثال ملتی ہے۔ کہ ایک ایک اوٹ۔
(تاکے والی) پارٹی کو جو کسی پوزیشن پر اس مطالبہ کو لگائی گئی ہو دشمن کی مال
چال کی خیر دیوے، اس بات کی بابت پہلے سے مجربا دینا چاہئے کہ پہ کام کو
اگر اسکو اڈوالس یا ریٹائر کرنی کی درکار ہو تو وہ اس پوزیشن میں رہے کسی خفیہ
میں دشمن کی خوش نصیبی سے پہ چوچی ہوئی تجزیہ پر، پہلیں گی۔ گیت کو ایک
کیونکہ کیا جائے اسکی کوئی دلیل نہیں ہے کہ یہ قلم پہ معلوم نہیں کہ کیا ہے۔
جہاں تک ہو سکے گنگل من معمولی آئے جائے "ایون"۔ یعنی نہ کون پاس نہ
دیگر کے پاس ہوں تاکہ میچ ہر وقت اور ہر قسم میں انہیں چھوڑ پر پہنچ جائے
کریں۔ اگر کوئی اردلی کسی گنگل من کو جو آئے کے راہ میں ہے میچ وینڈر یا جادو
اور اسکو معلوم ہو یا وہ کہ خراب موسم کے پہلے گنگل من نام مبارک یا بہت
میچ کے بہت سے گنگل من کو فرست دین ہیں وہ آگے جا کر میچ کو نکالے
پہنچا سکتا ہے یا پاس کے بٹشمن پر پہنچا سکتا ہے مگر یہ متغیر ہے کہ
اگر اسکو اڈوالس سے آگے بہت دیر گنگل من پر دیا ہو تو یہ نہ ہو

مسیح نہ مایا جاسکے تو بہت وقت ضایع ہوگا۔

وہ سنگنل سٹیشن جب تک کہ کسی بکٹ یا کسی اور ذریعہ سے خبر آتی ہو جہاں تک ہو سکے
ایکے پاس ہونا چاہئے۔ مہینہ میں مسیح کو سٹیشن تک پہنچانے میں اتنا وقت ضایع
ہوگا جتنا سنگنل کے ذریعہ سے اسکو آگے پہنچانے میں لگے گا۔ ایسٹریڈ لائن کے
دوسرے سرے والا سٹیشن جہاں تک ہو سکے اس افسر کے پاس ہونا چاہئے
کہ جو کو خبر پہنچانی ہو یا اس ٹیلیگراف سٹیشن کے نزدیک ہو جو اسکے ساتھ
سیدہ خبر لیتا اور دیتا ہے۔

اس بات میں بڑا آرام رہے گا کہ جس ٹیکہ سنگنل ٹوک ٹیلیگراف لائن کے ساتھ ملکر
مقام کرتے ہوں سٹیشن نزدیک نزدیک ہوں مگر بہت سے ٹیلیگراف کو اسے آسانی
ہوگی کہ اگر وہ سنگنل روٹ کے آرام کا خیال رکھیں گے۔

جب رسالہ ریکارڈ سنس کوئی یا کسی کالم کے بارے کو کور کر چیک کرنے آگے جاسا
ہو تو اکثر ایسے موقع ہو جاتے ہیں کہ سنگنل کے ذریعہ سے خبریں ریکورڈ
پہنچانی جاتی ہیں اسے جو ان اور گپوڑے کام کرنے سے بچ جاتے ہیں۔
جب رسالہ کو آگے جانا ہو تو وہ سنگنل روٹ لائن سے گزرے گا کہ ساتھ چلیں گے چلنے
کو چاہئے۔ اگر سٹیشن سے جو کوئی کی طرح سے ایک نزدیک ہو ایک پورٹریٹ لیند

کیا جائے (یعنی ڈیڑھ میل سے ساڑھے تین میل تک) اور جب روانہ اس
پوزیشن پر پہنچ چلے یا اسکو کور کرے تو مندرجہ سنگل پارٹی اس جگہ گائی
جائے یہ پارٹی ربر وائے میٹن کے ساتھ برون کا لینا اور دینا زنت جاری
کر دے گی اور یہ ایسا میٹن ہو جائے گا کہ فٹن سب اچھی اور قادرہ سند خبریں
جو رسالے کے سکاؤٹس لائینگے اسی جگہ پہنچ جائیں گے۔

اس میٹن سے آگے ایک اندر میٹن پہنچا جائے گا اور جب وہ رسالہ کی حفاظت
کے بچے آباد کے سکاؤٹس سے ملے اور ربر وائے میٹن پہنچ چکے ہوں گے گا اور فرسٹ
سے چھ خزانہ کے سکاؤٹس یہ ایک جگہ پہنچ جائے گا۔ جب رسالہ آگے
ڈھنڈے تو یہ ربر وائے میٹن سکاؤٹس برونڈسٹ آجی، ربر وائے میٹن
جو ربر وائے میٹن پہنچ جائے گی وہ فرسٹ میں چاکر زیادہ آگے گھٹانگ کا کام
دیں گے۔ ایک سکاؤٹ ایک یا دو آرڈر نیون کے ساتھ ہوتے رسالہ کے کمان
کر نیو اس کے ساتھ رہیں گے (یا اس کے ساتھ جو سکاؤٹ چاہیں) جو غمے خبر کے لینے اور
کو چھپانے کے واسطے ربر وائے میٹن (اور وہ اپنے آرڈر نیون کے ساتھ ہر ایک
سنگل میٹن کی پوزیشن چھپی کرے گا جو دیکھے تاکہ اسکو اس سب سے روک دے والی
جگہ معلوم رہے کہ جس جگہ سے سکاؤٹس کے فرسٹ سے خبر چھپی جاتی ہے جب

کو آرمی کور آگے بڑھتی ہوئی سگنل سٹیٹون کی ایک سے زیادہ لائٹین اڈو سوت
 کے ہیلڈاؤ کے موافق جس پر کالم ہوا اور پھر زمین کی بناؤ کے موافق بنائی چاٹھ۔
 بہت کھنکے ملک میں مارچ کرتے ہوئے کالموں کے پیچ دہنے یا بائیں سے خبر
 لینے اور دینے کا کام ہو سکتا ہے۔

کسی سگنل پارٹی کو جو بہت آگے بڑھ کر لگائی گئی ہو فرنٹ میں تب تک نظر نہ آتا چاٹھ
 کہ جب تک اڈو انس میں کوئی دوسرا سٹیشن جکے ساتھ اس خبر لینے اور دینے کا
 کام کرنا ہو مقرر نہ کیا گیا ہو۔

یہ عام قاعدہ ہوگا کہ کوئی سگنل سٹیشن رسالے کے اڈو انس کا جس کے آگے بڑھ کر
 ہوا یا لٹ کے موقع پر پکٹوں کی لائن کے فرنٹ میں نہیں آتا ہے۔ اکثر ایسا
 اتفاق پڑ جاتا ہے کہ ایک اکبلا آدمی ایک جھنڈی سیگنل سٹیشن کی لائن
 تک بھیج دینا بہت فائدہ مند ہوتا ہے مثلاً ایسی پوزیشن پر جسے کہ کوئی اچھی جگہ
 جہاں سے دیکھیں یا ڈیوٹیڈ پوسٹ جھنگہ ٹیل و ڈیوٹیٹ نکایا جائے گا۔ اس جگہ
 سے سگنل فرنٹ میں دکھائی دینے یا کسی نزدیک والے سگنل سٹیشن یا کسی
 پکٹ کو لگا تا ریات ان باتوں کا جو ڈیوٹیٹ نے دیکھی ہوں بھیج سکتا ہے۔
 سگنل سٹیشن کسٹ ایسی ادنیٰ جگہوں پر ہوں گے کہ جہاں سے وہ آدمی جو

خاص اسی کام کے واسطے بولے گئے ہیں دور بینوں یا منیٹرنگلاسوں کے ذریعہ سے فائدہ مند خبریں حاصل کر سکیں اور یہ خبریں رسلے کے کانڈنگ منر یا اوٹ پوٹ یا کرنائی سن کے منر یعنی اس منر کی طسلاع بنا کہ جو منر منر کی خبریں جمع کرنے کا ذمہ دار ہے نہیں بھیج سکتے۔

جو میچ کسی سنگل سٹیشن سے آتا ہے اُس پر کسی طرح کا تہہ نہیں کیا جاسکتا بلکہ جیسے کہ وہ ہو ویسی تفصیل کرنی چاہئے اسلئے یہ خبریں اعتبار والی ہونی چاہئے یا ایسی ہونی چاہئیں کہ جنکو کسی تبصرہ پر کار اور ذمہ دار منر نے اچھی طرح سے نتیجہ نکال کر حاصل کیا ہو کسی معمولی سکاوٹ یا ڈیٹ یا سیٹری کی کچی دیکھی ہوئی باتیں کو دور تک پہنچا دینا ایک خطرناک بات ہے۔

سید ان اراچی میں سنگل سٹیشن کے منر کو چاہئے کہ جنرل صاحب یہ کہہ کر رستہ نہ نکالے منر سے بچا ہوا حکم سببات کیونکہ اسلئے کہ کوئی شخص چاہے منر یا اوٹ کو ہاتھ نہ لگائے سنگل سٹیشن کے پاس آجائے سکے اور اس حکم کی نقس ہر ایک سٹیشن کے پاس احتجاج کے پاس ہونی چاہئے۔

سر ایک جنرل منر کانڈنگ کے طاف میں کم سے کم ایک منر کو سب سٹیشنوں کی ملکیت معلوم رہے تاکہ وہ جان سکے کہ یہ ذریعہ خبریں لینے اور دینے کا کب تک اور کب تک

کلمہ رہتا ہے۔

نوٹ۔ پرنفیس اور کوڈ اور آفس آف اور یجن اور سر دس امن ٹرکشن اور
مقدماتیوں کی صرف سنگل رن کی اطلاع کیواسٹے دیکھ جائے ہیں مسیح دینے
والے اور لینے والے سے کچھ انکا تعلق نہیں ہے۔

اگر کسی مسیح کی درستی میں کوئی شک ہو یا مسیح بھیجنے کے تعلق کو ٹی شکایت ہو تو وہ
لیکھ کر امرا نچاچ سنگلرس کے پاس بھیج دینی چاہئے اور یہ امرا و جیسی تحقیقات
کر کے اسکی رپورٹ کریگا۔

جو شکایت بھیجے ہوئے امرا نچاچ سنگلرس کے پاس آدے وہ اسکو اپنی پاس
رکھ کر تہوارے۔

۸۔ متفرق مضمون کے بیان میں

صائفر کو کام میں لانے کے حکم

جہاں دشمن کے ملک میں چاہے اور مضمون پر یہ نہایت ضروری بات ہے
کہ مسیح لکھ کر یا نظری اشارہ دینا یا تارقی کے ذریعہ سے اس طرح بھیجے جائیں کہ

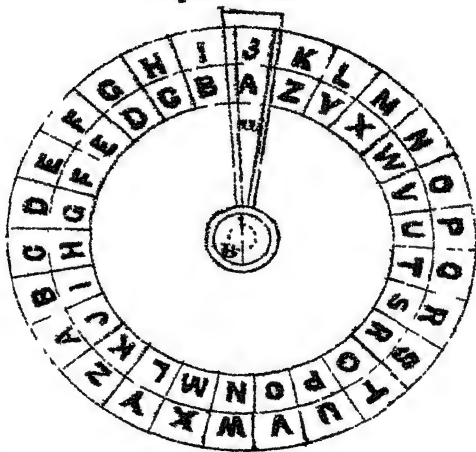
صافیت

Cypher Tablet.

0	IA B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z	0
1	IA B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z	1
2	IA B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z	2
3	IA B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z	3
4	IA B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z	4
5	IA B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z	5
6	IA B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z	6
7	IA B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z	7
8	IA B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z	8
9	IA B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z	9

صالیفریوئیل کا نقشہ

Cipher Wheel.



لئے جلتے ہیں اور صافیر میسج کے حرف اندر لے چکر مین پڑ ہے جاتے ہیں۔
 صافیر ٹبلٹ کے برتنے مین کی ورڈ کے حرف پہلی قطار سے اور اصل میسج کے
 حرف دوسری قطار سے اور صافیر میسج کے حرف تیسری قطار سے لے جاتے ہیں۔
 چاہے کریڈٹ گراف کسی قسم کا برتا جاوے مگر کی ورڈ (یا ورڈس) ضرور ہونی چاہیے
 اور جن لوگوں نے ایک دوسرے کے ساتھ صافیر کے فدیہ سے خبر لیتی اور
 دین ہو تو وہ پہلے ہی سے اس ورڈ کو درست کر رکھے۔

میوٹیل سے کام کرتے وقت میسج کو صافیر مین نیچر کی طرح بدل لو۔
 پہلا۔ اصل میسج کے نقطہ کو اور ہر ایک حرف کے سچ تھوڑی تھوڑی جگہ چھوڑتے جاؤ۔
 دوسرا۔ اصل میسج کے نیچے کی ورڈ جتنی دفعہ درکار ہو سکے۔

تیسرا۔ صافیر میوٹیل ہا باز رنی ورڈ کے پہلے۔ حرف (باہر لے چکر)۔
 اور سارے میسج کے واسطے ترتیب اندر لے چکر کے صافیر کے حرف جو باہر لے
 چکر کے اصل حرفوں کے سامنے ہوں اور جو کی ورڈ کے پہلے حرف کے اوپر
 نظر آوے جگہ یہ لکھا ہو نکال لو انکو انچی اپنی جگہ لکھ کر پھر صافیر میوٹیل کے
 بازو کو کی ورڈ کے پاس والے حرف پر لیجاؤ اور پہلے کیلیج کام کر دو سارے کا سارا
 میسج صافیر میوٹیل کا بازو کی ورڈ کے نیچے سے ایک مرتبہ نقل جائے گا تو پورا

میسیج کو صائیفر میں پس لینیکے لئے میسیج کے حرف اور کی ورڈ کو اسی طرح سے منسلک
جیسے پہلے ہوئیل کے ساتھ کام کرتے وقت بیان کیا گیا ہے۔

W E A L T E R E D I S C O V E R E D T H E S E C R E T
M O N T E R I N F I D E L I T Y M O N T E R I N F I D E L I T Y
P I X J Q U E S T I O N S

پیر انڈکس کو سلائیڈ پر پہلی قطار کی ورڈ کے پہلے حرف M کے سامنے رکھوا لگو
پہر اصل میسیج کے حرف W, E, O, D کے ساتھ جو دوسری قطار یا سلائیڈ
سے لیکے عین مطابق بلانے سے تیسرے یا صائیفر کی قطار میں فخر P, I, X, J
لینیکے جوابی اپنی ہٹیک جگہ پر لکھے گئے ہیں پیر انڈکس کو کی ورڈ کے دوسرے
حرف O پر لیجاؤ اور پہلے کیطرح کام ہوگا کہ حرف E, D, V, T کی جگہ حرف
G, H, O, Q وغیرہ لینیکے اور یہ حرف ہٹیک ان حرف کے نیچے جون گے
کہ جن کے واسطے وہ رکھے گئے ہیں کی ورڈ کے ہر ایک حرف کی کارروائی ہوگی
بیان تک کہ میسیج ختم ہو جاوے گا۔ صائیفر میں سے میسیج نکالنے کی واسطے جو کام
اوپر لکھا گیا ہے اسکا انشا کرنے سے ہر ایک حالت میں نکل سکتا ہے۔
ہوئیل کے ساتھ کام کرنے میں صائیفر کے حرفوں کو کی ورڈ کے حیت جتنی بارڈر
ہو لکھتے جاؤ پھر بازو کو باہر لے چکر کے کی ورڈ کے پہلے حرف پر ناکر انورس فل

کے سب صائفر کے حرفوں کو پڑھو اور ان کے سامنے دہلے حرفوں کو جو باہر لے
چکے ہوں پڑھنے پہلے کی کے حرف کے ٹکھڑے واسطے طرح کام کو لے جائیں گے
کہ کی ورڈ کے سب حرف پورے ہو جائیں اور اس وقت میسج اگر درستی سے
لیا گیا ہو گا تو پورا ہنر جاوے گا۔

میٹلٹ کے ساتھ کام کرنے میں صائفر میسج اور کی ورڈ کو پہلے کی طرح لکھو
اور سلائیڈ کے اندر گیس کو پہلی نظار کے پہلے کی کے حرف پر لگا دو تیسری قطار سے
صائفر کے حرف اور سلائیڈ سے پہلے میسج کے سامنے والے حرف پڑھ کر جیسے ہوٹل
کے ساتھ کام کرنے وقت بیان کیا گیا ہے اسی طرح سے لو۔

کنکٹ سے پہنچنے کے واسطے اس میسج کے حصے کو جو صائفر میں چار چار حرفوں کے
گروپوں میں باٹ دینا چاہئے جب ایسا میسج پہنچنا ہو تو صائفر کے نشان (C)
کا جو صائفر گروپوں کے پہلے اور پیچھے دیا جاوے گا دستور کے موافق حنر ل
آئیں جو جواب دینا چاہئے ایک صائفر گروپ لینڈ لائن شیٹ پر تہوی دہر دیکھا اگر کوئی گروپ دہر یا جاوے تو یہ ہوگا
شیٹ پر تہوی آئیں جو جواب دینا چاہئے (اور اس کا جواب ہی آئیں دہر دیکھا) اور پھر گروپ کو دہر دیکھا اور جب لینڈ
والا شیٹ درست جواب دے کر دہر دہر دینا شروع کرے۔۔۔

اس مطلب سے کہ جہاں تک ہو سکے گروپوں کے دہر لے لین کسی طرح کی غلطی ہو

یہ ضروری بات ہے کہ اُس آدمی کو جو جو الون لینے ڈسٹرائن کو پڑھ رہا ہو،
 گرد پ جو بیجا گیا ہو معلوم نہ ہونہیں تو وہ کبھی نہ وہ حرف جنکے آنے کی اسکو توقع نہ
 اور جو اسنے درست نہیں پڑھے ہن بکار لگا اور اس طرح سے غلطی نہ بکری جائیگی
 جب حرف ایک حصہ میں ہو تو CC ہر ایک صائفر کے حصے
 کے پہلے اور پیچھے بیجا جاوے گا۔
 کی اور ڈیجیٹنی بار در کار ہو شروع کیا جاوے مگر بہ شروع کرنے سے پہلے اسکے
 بیجے کرنے چاہئے۔

Keep a shift pile on each
 MOUNTAIN
 MOUNTAIN
 north-east of enemy's position.
 THERMOMETER
 FORTIFICATION

نیچے دلی ایک سیدی سادی تجویز ادٹ پوسٹون کے کاموں کیلئے مہیت
 ہٹیک آئے گی۔ ایک چو کہونٹے (مربع) کو پچیس قدموں پر بانٹ دو
 اور ان پر نیچو کیٹیج نمبر لگا دو۔ یہ نمبر لگانے کا طریقہ اور کی درڈیا ور کھنا چاہو
 پس کہ جب کوئی صائفر میں آوے تو آدمی ایک چو کہونٹے نیچے کی طرف
 فیل سو بنائے اور ڈیجیٹون کو کسی طرح نمبر دے۔

1 M	2 A	3 J (I)	4 E	5 S
6 T	7 Y	8 B	9 C	10 D
11 F	12 G	13 H	14 K	15 L
16 N	17 O	18 P	19 Q	20 R
21 U	22 V	23 W	24 X	25 Z

کی درجہ روز روز بدلا جاسکتا ہے یا جب درکار ہو یہ لکھنا چاہئے یہ ایسا نقطہ ہو کہ
اس میں تہورے سے تہوڑے چہ یا سات حرف ہوں اور کوئی حرف اس میں
دوبارہ نہ آوے جو نقشہ بنایا گیا ہے اس میں "Majesty" کی درجہ
ہے اور اسکے صرف بائیں سے دسے کو بائیں کے اوپر کے کونے سے شروع کر کے لکھے
گئے ہیں اور آگے والی خالی جگہ میں اس طرح پوری لکھیں کہ جس جگہ پہلا حرف
کی درجہ لکھا گیا ہے اسے اگلے خانے میں صرف A لکھو اور اگر وہ حرف کی درجہ
میں ہو تو پہر A کے پاس والا حرف یعنی B اور اگر B ہو تو C یعنی تیسرا

الف باء کا حرف لکھ دین جو کی ورڈ میں نہ ہو اور اسے سطح خانہ پوری کرتے باؤنڈ
مثال اس کی یہ ہے کہ Y جو جھٹی کا پھیلا حرف ہے اسکے پاس دالاحرف B
ہے کیونکہ حرف A محبیط میں موجود ہے اور B میں بھی پہر CD پہر
F (کیونکہ E کی درڈ میں ہے) اور اسی طرح سے Z تک۔ اس اور
سب صائیفروں میں چائے صرف ہوں یا منہ سے یہ صائیفروں یا پنج حرفوں
یا منہ سون کے گردوں میں لکھنے چاہئیں تاکہ بسنے لفظوں کا جو عذر کیا جاتا ہو
وہ نہ رہے اور جو حرف یا منہ سے کہ نہیں جاتے ہیں وہ آسانی کے ساتھ معلوم
ہو سکیں اس صائیفروں میں نیچے کی طرح لکھے جاتے ہیں۔

الف باء کے ہر ایک حرف جو درکار ہو نقشہ میں معلوم کر کے اس کی جگہ کا نمونہ
لہا جاوے اور اسکے واسطے میسج میں وہ حرف بدل دین کہ جو اس جگہ اسکے مقابل
کے نمونہ والا ہو مثال اس کی یہ کہ ہم یہ میسج بھیجنا چاہیں
WE ATTACK AT NOON IVXRR XOGXR BCCDD

نوہ صائیفروں میں لکھا جائیگا۔
میسج کے اصل لفظوں کے صائیفروں کے میسج میں ایک حرف زیادہ ہو اور یہ ایک حرف پھیلے
گرد کہ پانچ حرفوں کا گرد بنائے اس کام کے واسطے حرف جوڑتے وقت اس بات
کا خیال رہو کہ وہ حرف لیا جاوے کہ جسے غلطی نہ ہونے پارسے۔ ایک حرف میسج

جو کہونٹے کے نیچر میں رہیگا اور اسکا کوئی غبر نہ ہوگا اور سب کبھی اسکو برتنا یا ہونے
تو جب اصل حرف برتنا چاہئے۔ اگر محبٹی کا نقطہ کی ورنڈ ہو تو وہ حرف H ہے
صافیر میں سے سیج نکلنے کا کام چکار وائی اور پختی گئی ہے اسے الٹ کرنے
سے ہو سکتا ہے۔

مثال انکی یہ ہے کہ نیچے والا سیج لیا گیا ہے۔
میں نقشے میں حرف I کو دیکھو نگا اور اسکا نمبر ۳ ملے گا اور اکیس مقابل دے
نمبر پر W ہے اور اسی طرح سے کرتا چاویگا

یہ صافیر کوئی شکل کے بن سکتے ہیں لیکن اگر ہر ایک تیسرا یا چوتھا یا پانچواں حرف
(جیسے کہ پہلے ترتیب کی ہوں) ڈیسی ہوا اور سیج کو صافیر میں کرنے سے پہلے لکھ دو
ہوں تو اس سے سیج کا نکلنا بڑی شکل ہوگا جب تک کہ نکلوا اسکا بہید معلوم نہ ہو۔

ریٹرنون کا بیان

کام کرنے کا اندازہ اور اسٹیمپ

تین چھینے کے پیچے ہر ایک جمبٹ ایک ایسی ریٹرن دے دیا کرے گی جس سے اس کے

گنجلوں اور سپرنو مری (ناموں) آدمیوں کی لیاقت کا حال معلوم ہو گا۔
 ہیکہ مقابلہ کر نیکی لئے ہر ایک رجسٹر میں ایک طرح کا لٹٹ رکھنا چاہئے
 اگر الف باء کو تین بار لیکر ان سے ایسے تین گروپ بنالین کہ جو اس میں پڑے
 چھوٹے ٹھون تو وہ میں لفظ کے ایک ایسے میسج کے برابر بن جائیں گے کہ جیسا کہ ایک
 لفظ اوسط کے حساب سے پانچ حرف لمبائی کا ہو۔ اس طرح کا لٹٹ میسج صفحہ ۱۳۱
 پر بنایا گیا ہے۔

درستی کا حساب اس سے لگایا جاسکتا ہے کہ فیصدی کتنے حرف ہیکہ ہیکہ
 پڑے گئے ایک معلوم کر نیکی لئے لٹٹ میسج میں درست لئے ہوئے حرفوں کی
 گنتی کو $\frac{1}{2}$ میں گنا یعنی ضرب دین مثال یہی ہے کہ اگر کوئی آدمی
 ۸۷ حرفوں کے لٹٹ میسج میں چھ غلطیاں کرے یا چھ حرف چھوڑ دے تو
 درست پڑے ہوئے حرفوں کا فیصدی اندازہ ۷۸ - ۷۶ یا $\frac{1}{2}$ یا
 $\frac{1}{2}$ یعنی ۳۰ ہو گا۔

حوالہ: ۱۔ کے نام کا اندازہ نیچے کی طرح سمجھا جاوے گا۔

۲۔ آدمی ۱۰۰ حرفوں میں سے ۹۷ درست پڑے وہ بہت اچھا۔

۳۔ " " " " سے ۹۵ " " " " وہ اچھا

جو آدمی ۱۰۰ حرفوں میں سے ۹۰ دس ہر وہ درسیانہ

۹۰ سے ۹۰ خراب
۹۰ سے ۹۰ کم بے خراب

آزادی سنگلنگ وہ سنگلنگ جو سالانہ ریفرن بنا کر بھیجتا ہے اس میں سب آئین کی فکر آف میرٹ کے موافق لکھی جاتی ہیں اور ایک کے لئے کا قاعدہ بھی لکھا ہوتا ہے۔ ہر ایک سنگلنگ کا اکیلے اکیلے بڑی جھنڈی دیکر استمناں لیا جاتا ہے اور اسکے حرف پیچھے کا اندازہ لکھا جاتا ہے سب کی اوسط رجمٹ کے اسط کا اندازہ سمجھا کر لکھی جاتی ہے۔

سنگلنگ دن میں سے ایک ہر ایک پیچ پیچ ہوئے کو پڑھا ہے اور اس کی غلطیاں لکھی جاتی ہیں اور ہر سب کی اوسط نکالی جاتی ہے اور اس اوسط سے درست پڑھے ہوئے حرفوں کی شیعہ کی نصف داگتی جاتی ہے جو مکہ اچھا پڑھتا اس حالت میں جیب پیچ میں خرابی پر مشکل سے اکیلے یہ دوسری تعداد رجمٹ کی سنگلنگ دن کی تمام درست کی جیب وہ آپس میں خبر لین اور دین اور درست سے بڑھتے خیال بنا بلانی ہے۔

ہر ٹرنس ٹنگ شیشن کنچنچ سے ہو کر پیچ جائے گا اندازہ کیا جاوے گا

اور اب منہ میں عرصہ یاد دیکھنے لگوں کہ اب حادی کا طالع میرے جیسے اور میرا
کیا اور میں پہلے کیا ہو گیا۔

تین ہفتے جو اس صبح سے لکھن۔ کہ اٹو چھین میں کر کے کر پڑا ہے
پورا اور دھنسی اور لگا کا اور معین ہو گیا ہے پھر لکھن۔ کہ
میں رات دو بج چھج رہا کہ کر کے کر میں اور لکھن۔ کہ
سارے پہلے جو انار سے چن چھج چھج جائے۔ کہ
جائیں پھر لکھن۔ کہ یہ لکھن۔ کہ اب بدلتا رہا کر کے

بڑی خبر دی کہ لکھن۔ کہ اور لکھن۔ کہ لکھن۔ کہ
کے ساتھ کام کر کے جو لکھن۔ کہ لکھن۔ کہ
لکھن۔ کہ لکھن۔ کہ لکھن۔ کہ لکھن۔ کہ
لکھن۔ کہ لکھن۔ کہ لکھن۔ کہ لکھن۔ کہ

لکھن۔ کہ لکھن۔ کہ لکھن۔ کہ لکھن۔ کہ
لکھن۔ کہ لکھن۔ کہ لکھن۔ کہ لکھن۔ کہ
لکھن۔ کہ لکھن۔ کہ لکھن۔ کہ لکھن۔ کہ
لکھن۔ کہ لکھن۔ کہ لکھن۔ کہ لکھن۔ کہ

بھی ہونا چاہئے۔

رجسٹر کے سنگلر ہفتہ بین بین دن اور فالٹو لوگ ایک ن ایجوکام کی پکیش
کیا کریں گے۔

سنگلرون کی سالانہ انسپکشن کے قاعدے

سالانہ انسپکشن میں سنگلرون کے نیچے کے موافق امتحان ہوا کریگا۔

سٹ کارڈ پر چار مہینے ہون گے وہ سب بھیجا جائیں گے اور انسپکٹ کر فیو الاظم
یہ کارڈ دیا کریگا۔ اور جب تک بھیجے والے تیار نہ ہو کر نیچے تب تک یہہ کارڈ
انچونہ دئے جاوینگے۔

دو تو مہینے ایک ہی طرف کاغذ کے آسنے سانسے دو دو سنگلر ہمیشہ کیا کریں گے
جیسے صفحہ ۱۱۹ پر لکھا گیا ہے

ہر ایک : ریڈر ہنوں کو اپنی رجسٹر سے لیا کاغذ مانا چاہئے کہ جس کے اوپر رجسٹر
کا نمبر اور اس نمبر کے نیچے اس آئے کا نمبر کہ جسے کام کیا گیا ہو اور یہی نام بھیجنے
وہ : ریڈر ہنوں کے لکھا ہو۔ جتنا وقت مہینے کے بھیجنے میں لگے گا وہ
مہینے کے نیچے لکھا جاوے گا۔

رسلے گئے بارہ جون یا پیدل لیٹن کے آسمان یا چہ جوان دودو کر کے بھیجے انہیں
 کیوں اسلے بڑی چنڈی لیکر نورم کئے ہاؤٹنگے اور انکا منبر آف کیا ۱۰۰ کا۔
 بھیجے واسلے دودو جوان کبچے بندرہ قدم جگہ رہے اور وہ بڑے والون کے
 آگے کوئی ۱۵۰ سے ۲۰۰ قدم تک رہیں اور اپنی پیٹھیں اٹلی منبر کئے
 ہوئے رہیں (دیکھو صفحہ ۱۲۰)

پر مینو اسے پنچر بھیجے والون کی طرف منبر کئے ہوئے ہوں اور ان کے رکھتے
 واسلے انکی طرف منبر لے ہوئے مگر پیٹھیں بھیجنے والون کی طرف رہیں۔

جب کال اب کا حکم ملے تو ہر ایک بھیجنے والا پر سر ٹیو دیکر اپنی چنڈی نیچے کرے
 اور چنڈی کے بانس کو اپنے بدن کے آریار جیسے کہ صفحہ ۱۱ پر بتلایا گیا ہے
 بکڑے سے ریڈی کی بولی پر بھیجنے واسلے ترنت برسی پر فورسگنل کی پولیشن
 پر آجاوین اور گوکی بولی پر میسج دینا شروع کریں اور گروپ کی پہچان کیوں اسلے
 جیسے کہ دستور ہے چنڈی نیچے کریں مگر ٹیو والا گروپ کی رسید نہ دے گا وہ
 صرف گروپ لکھے گا۔

جب میسج بوز ہو جاوے گا تو ہر ایک بھیجنے واسلے کا پر ٹیو الا انہا منبر پکا ریگا اور
 انسپکٹ کریں الا اس وقت لکھ دیگا جب پہلے دو بھیجنے واسلے میسج پورا کر لیں تو

۱۔ اس وقت کے لئے جو میں ایک ایسی چیز دیکھتا ہوں جو
 ۲۔ اور جو میں پہنچ دیتے ہوں گے اس کا اندازہ صرف تو ہی کر سکتے ہو۔
 ۳۔ یہ سب کچھ دیکھو۔ یہ سب کچھ دیکھو۔ یہ سب کچھ دیکھو۔
 ۴۔ یہ سب کچھ دیکھو۔ یہ سب کچھ دیکھو۔ یہ سب کچھ دیکھو۔
 ۵۔ یہ سب کچھ دیکھو۔ یہ سب کچھ دیکھو۔ یہ سب کچھ دیکھو۔
 ۶۔ یہ سب کچھ دیکھو۔ یہ سب کچھ دیکھو۔ یہ سب کچھ دیکھو۔
 ۷۔ یہ سب کچھ دیکھو۔ یہ سب کچھ دیکھو۔ یہ سب کچھ دیکھو۔
 ۸۔ یہ سب کچھ دیکھو۔ یہ سب کچھ دیکھو۔ یہ سب کچھ دیکھو۔
 ۹۔ یہ سب کچھ دیکھو۔ یہ سب کچھ دیکھو۔ یہ سب کچھ دیکھو۔
 ۱۰۔ یہ سب کچھ دیکھو۔ یہ سب کچھ دیکھو۔ یہ سب کچھ دیکھو۔

کیونکہ اسے اسٹینٹ انٹرکڑ پھیچکا وہی جو چھوٹی چنڈی کے ساتھ بیجا تھا تب میسج جو ایک سٹ پندرہ سکیڈ سے تیز پیچے جاوے گا وہ ایک سٹ پندرہ سکیڈ گئے جاوے گا۔ اور وقت لکھا جاوے گا اور میسج جیسے کہ چنڈیوں کے ساتھ دودر سگنلر کے ایک طرف کاغذ کے لکھا جاتا ہے وہی ہی لکھا جاوے گا۔

اب بات کی بنیاد رکھی جاوے کہ جب میسج پورا ہو گیا تو پڑھنیوے جگہ بدل لین اس کی کثرت کیونکہ وقت جو دو آدمی کام کرتے ہوں وہی دو کام کرینگے۔

نوٹ۔ اگر یہ ثابت کیا جاوے گا کہ کوئی دو پڑھنیوے کسی سب سے اپنی جگہ نہ بدل سکے تو ان دو نوٹ کا پڑھنا کاغذ سے کاٹ دیا جاوے گا اور چنڈ کا یا میسج کے فلر آف میرٹ لکھاتے وقت گنا نہ جاوے گا اور جیسٹ کو انعام نہ ملیگا۔

صرف چھ سگنلرون کے ساتھ امتحان کرنے کا قاعدہ نیچے لکھا جاتا ہے۔

سگنلر لوگ جیسے کہ شکل ہم صفحہ ۱۲۰ پر بتلایا گیا ہے کہ ہر سے کئے جاوے گا

نمبر ۳۰ ہم کوئی میں قدم دوہرہ بکر اپنی باری کا انتظار کریں جب نمبر ۳۱ پہنچے چکے اور نمبر ۳۲ پہنچے چکے وہ دو نوٹ نقل جاوے اور اسکی جگہ پر نمبر ۳۰۔ ہم آ جاوے

ٹرانسٹنک سیشن پر اسٹینٹ انٹرکڑ یا کوئی اور اگر لائق ہو تو نمبر ۳۱ لکھنے والے کا کام کر سکتا ہے۔

بڑی جہنڈی کے ساتھ

بہینے والا

بہینے والا

پڑھنے والا

پڑھنے والا

CKQSG
LADR
BE
FMH
NGPUYZ
HOVZ
WILLO
JXJ
BFMP
CAFGKN
JDHQ
EKPUO
LOV
WMXRTY
NYB
ZQ
RDWT
ASEV
TI
SUX

MJUZ
IA
GH
LBW
FKCNVX
OQY
EDR
CGIL
BHKJMU
FAV
ENDTWZ
ORX
QSPYVY
GB
HLAMP
DESK
GJINQY
FERT
PS
UWOT

وقت Time

وقت Time

L	موڈیور لیفٹ (اپنی بائیں طرف چلو)
H	موڈیوٹر اپ یا فرو آف (اوپر یا آگے ہو جاؤ)
O	موڈیوٹر ڈاؤن یا کلوڈ (نیچے یا ال جاؤ)
SR	سٹے دیسٹریو آر (اپنی جگہ پر کھڑے رہو)
SF	سپیریٹ یور فیکس (اپنی جہت یا ان الگ الگ کرو)
B	یوزر لمیو فلیگ (نیلی جہت دی سے کام کرو)
W	یوزر دایٹ فلیگ (سیدھی جہت دی سے کام کرو)
LF	یوزر لایٹ فلیگ (بڑی جہت دی سے کام کرو)
S	یوزر سال فلیگ (چھوٹی جہت دی سے کام کرو)
LB	یوزر لایٹ از بیٹ (متناری روشنی خراب ہو)
TOL	ٹولن ایکسٹریٹ (فالتو روشنی چالو)
NQ	دیش (انتہا کر کرو)
KQ	ہے دین یو اکر دیشی لکھو جب تم تیار ہو
KK KK	ای سنسٹل گٹل وہ اوٹ ایکسٹنگٹن سرس (میں جواب کے اشارہ کے ساتھ)
	بنا گنل وہ کاریکچر ۹۶

تما مشد

ABBREVIATIONS.

—:O:—

Adjutant	Adj	Head quarters	Hq
Adjutant general	Ag	Heliograph	Helio
A.M., or morning	Am	Infantry	Inf
Army medical staff	Ams	Lieutenant	Lt
Artillery	Arty	Major	Maj
Asst. adjt. general	Aag	Medical staff corps	Msc
Asst. commissary gen.	Aog	Memorandum	Memo
Asst. qr. master gen.	Aqmg	Message	Ms
Battalion	Bn	Non-com. officer	Nco
Battery	Bat	North	N
Brigadier	Bdr	North-east	Ne
Brigade	Bds	North-west	Nw
Captain	Capt	Officer	Off
Cavalry	Cav	Officer commanding	Oc
Colonel	Col	Ordnance department	Ord
Commanding officer	Co	P.M., or afternoon	Pm
Com. royal engineer	Ore	Post office	Po
Com. royal artillery	Ora	Principal med. officer	Pmo
Commissary general	Og	Private	Pr
Commissariat and transport	Otc	Quartermaster	Qm
Chief of staff	Oos	Quartermaster general	Qmg
Company	Ooy	Regiment	Rgt
Corporal	Ocip	Right	Rt
Department	Dept	Royal artillery	Ra
Dept. adjt. general	Dag	Royal engineers	Re
Dep. qr. master general	Dqmg	Royal horse artillery	Rha
Dep. asst. qr. master gen.	Dqmg	Sergeant	Sgt
Dep. asst. adjt. general	Daag	Senior Commissariat Officer	Sco
Division	Div	Senior Ordnance Store Officer	Soso
Doctor	Dr	South	S
East	E	South-east or west	Se or Sw
Field officer	Fo	Telegraph	Tel
General	Gen	West	W
Gen. off. commanding	Goc		

